Verbale N. 68/2024 - Prot. n. 0000368[illegible] del 03/12/2024 - [UOR: 0004 - Classif. I/8]

Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA

Numero e data di protocollo, UOR e classificazione attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

VERBALE DEL CONSIGLIO

SEDUTA DEL 05 DICEMBRE 2024

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA
del 05 DICEMBRE 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 05 del mese di dicembre alle ore 13:00, nell'aula "G. Bettoni" del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" in Chieti, su convocazione del Direttore, il Consiglio del Dipartimento di Farmacia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1 - Comunicazioni.
2 - Approvazione verbali.
3 - Ratifiche delibere d'urgenza.
4 - Proposte di attivazione di nuovi Corsi di Studio per l'Offerta formativa 2025-2026.
5 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.
6 - Rinnovo cariche elettive Giunta di Dipartimento: provvedimenti.
7 - Tirocinio Pratico Valutativo: provvedimenti.
8 - N.O. attività didattica estera.
9 - Incarichi extraistituzionali.
10 - Laureato frequentatore.
11 - Autorizzazioni spese.
12 - Acquisto attrezzature.
13 - Conto terzi e Progetti di ricerca.
14 - Borse di studio e assegni di ricerca.
15 - Attivazione Spin Off
16 - Terza Missione.

Riservato ai Professori Ordinari, Associati, RU e RTD-b.

17 - Relazioni RTD.
18 – Integrazione Proposta di Componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A "Chimica Analitica".

Riservato ai Professori Ordinari e Associati.

19 - Relazioni Professori Ordinari e Associati.
20 - Proposta di un Componente della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 ruolo di II fascia ex art. 24, c. 6 L. 240/2010 per il SSD CHEM-07/A Chimica Farmaceutica".
21 - Attivazione procedura e proposta della Commissione giudicatrice Tenure Track / valutazione RTD-b ex art. 24, c. 3 lett a), L. 240/2010 – SC 03/D1 – SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia".

Nella parte pubblica

22 - Sorteggio di un componente della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per ruolo di II fascia ex art. 24, c. 6 L. 240/2010 per il SSD CHEM-07/A Chimica Farmaceutica".
23 - Sorteggio dei Componenti della Commissione giudicatrice per Tenure Track - SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia".

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Scimone.

Sono presenti i Proff.: Luigi Brunetti, Direttore, Alessandro Cama, Amelia Cataldi, Piera Di Martino, Antonio Di Stefano, Francesco Epifano, Antonella Fontana, Giustino Orlando, Nazzareno Re, Mariangela Agamennone, Alessandra Ammazzalorso, Guido Angelini, Rosa Amoroso, Ivana Cacciatore, Simone Carradori, Cecilia Coletti, Felisa Cilurzo, Barbara De Filippis, Mara Di Giulio, Luisa Di Marzio, Pietro Di Profio, Claudio Ferrante, Stefania Ferrari, Salvatore Genovese, Letizia Giampietro, Rossella Grande, Sheila Leone, Cristina Maccallini, Alessandro Marrone, Lucia Recinella, Azzurra Stefanucci, Loriano Storchi e Susi Zara.

Risultano assenti giustificati i Proff: Adriano Mollica, Luigi Menghini, Christian Celia, Giuseppe Di Biase, Viviana di Giacomo e Gabriella Siani.

Sono presenti i Dott.: Pantaleone Bruni, Annalisa Chiavaroli, Laura De Lellis, Silvia Di Lodovico, Serena Fiorito, Rosalba Florio, Marialucia Gallorini, Carla Gasbarri, Lisa Marinelli, Roberto Paciotti e Serena Veschi.

Risultano assenti giustificati i dott.: Cristina Campestre, Marialuigia Fantacuzzi e Serena Pilato.

È presente il Segretario Amministrativo, Dott.ssa Anna Scimone.

Risulta assente giustificata la rappresentante dei Dottorandi, Dott.ssa Sara D'Ingiullo.

È presente la rappresentante degli Assegnisti, Dott.ssa Marilisa Dimmito.

Risultano assenti giustificati i rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo, il Dott. Fabrizio De Angelis e la dott.ssa Linda Paola Manuele.

Sono presenti i rappresentanti degli Studenti, Sigg.: Francesca Carano, Ciccarelli Gaia, De Marchi Michele, Di Muzio Giada, Innocente Jacopo, Alex Montanari, Orlandi Samuele, Sciarrillo Raimondo, Soldo Lucia Pia e Vervenna Patrick.

Risulta assente la rappresentante degli Studenti, Sig.na Mattera Giulia.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dell'ordine del giorno:

Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica che ha partecipato alle riunioni del Senato Accademico del 12.11.24 e della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 18.11.24.

In quest'ultima riunione, il MR ha presentato la necessità di dovere programmare la prosecuzione o meno della carriera universitaria per i circa 60 RTDA attualmente in servizio in ateneo.

Il costo annuo per ciascun contratto è pari a circa euro 53.000, per un totale di circa euro 2.800.000 annui. Nel corso del 2025 andranno in scadenza circa 16 RTDA, e progressivamente tutti i rimanenti. È quindi opportuno definire una strategia di Ateneo per programmare la prosecuzione o meno della loro carriera universitaria. Qualora si volessero bandire concorsi, sia di tipo riservato che aperti, per progressivamente inquadrarli tutti nel ruolo di RTT si avrebbe un consumo di punti organico insostenibile per l'Ateneo. Una strategia, seppur temporanea, ma potenzialmente percorribile, potrebbe essere il rinnovo biennale del contratto RTDA, per un costo pari a 106.000 euro per ciascun contratto.

Il MR ha quindi richiesto a ciascun Direttore di comunicare quanti sono gli RTDA in scadenza che ciascun Dipartimento avrebbe intenzione di rinnovare, indicando anche la disponibilità di fondi per finanziare in tutto o in parte il rinnovo. Il Direttore ha risposto alla richiesta con nota prot. 3434 del 20.11.24 (**All. 1**).

Parallelamente, si è avviata la discussione per stabilire dei criteri che possano servire a formare una graduatoria di merito in ambito di ateneo, utilizzabile sia per il rinnovo che per il bando di posizioni di RTT.

Il Direttore comunica che ha partecipato alle riunioni della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 25.11.24 e del 28.11.24,;in quest'ultima hanno anche partecipato i Segretari Amministrativi dei Dipartimenti

In queste riunioni, il MR ha illustrato le problematiche relative alla necessità di dovere rinnovare o meno il contratto con il Consorzio Cineca per la fornitura di personale amministrativo.

Il MR ha fatto presente che il contratto è in scadenza al 31.12.24 e la proposta di rinnovo pervenuta dal Cineca prevedeva un raddoppio dei costi e la possibilità che i dipendenti Cineca attualmente in servizio esclusivamente in Ateneo potessero anche essere utilizzati per 1-2 giorni alla settimana per altre funzioni, a discrezione del Cineca (ad es., 3 giorni a settimana nei Dipartimenti e 2 giorni a settimana in smart working a svolgere consulenze per altri atenei. Tali condizioni sarebbero insostenibili per il nostro Ateneo, sia economicamente, a fronte dei già noti tagli del FFO, sia perché i dipendenti Cineca hanno acquisito esperienze e capacità per specifiche funzioni in Ateneo, che non possono essere demandate a loro eventuali sostituti, a discrezione del Cineca, anche solo per alcuni giorni a settimana. Si è quindi proceduti ad un Bando che prevedesse la partecipazione di eventuali società interessate, e con un importo corrispondente alle reali esigenze di mercato e salvaguardando le esigenze di servizio per l'Ateneo e la salvaguardia del posto di lavoro per i dipendenti già inquadrati in Cineca.

Il Bando è stato aggiudicato alla cooperativa Leonardo, e prevede la salvaguardia di tutti i lavoratori ex-Cineca che volessero transitare nella nuova posizione di Leonardo, mantenendo tutte le condizioni lavorative ed economiche esistenti, inclusa la loro permanenza nele sedi di attuale impiego in Ateneo per l'intera settimana lavorativa

A fronte di questa "concorrenza di mercato" costituita dalla cooperativa Leonardo, Cineca ha parzialmente modificato la sua proposta, venendo solo parzialmente incontro alle esigenze dell'Ateneo, rivedendo al ribasso alcuni aspetti economici, ma rimane ancora il nodo della parziale disponibilità del personale Cineca a svolgere altre funzioni per alcuni giorni a settimana, che si ritiene essere irricevibile per l'Ateneo.

Le trattative proseguono e avremo in tempo utile ulteriori aggiornamenti.

1 - Comunicazioni.

1.1 Con nota prot. 83807 del 29.10.24, recepita con prot. 3398 del 18.11.24, il Magnifico Rettore ha inviato la comunicazione dell' "Avvio del progetto "Comunicazione Circolare" che riguarda la diffusione e comunicazione delle informazioni interne. In data 18.11.24 è stata inviata a tutti i Componenti del Consiglio la Comunicazione circolare realtiva alle riunioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 31.10.24 (**All. 2**)

1.2 Con nota prot. 3288 del 08.11.24, la Prof.ssa Fontana, in qualità di Responsabile Scientifico di Unità, comunica che è stato finanziato, nell'ambito dello spoke 9 Partenariato Esteso "NEST - Network 4 Energy Sustainable Transition" CUP CUP B53C22004060006, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU" sui fondi PNRR MUR – Missione 4, "ISTRUZIONE E RICERCA" - COMPONENTE 2, "DALLA RICERCA ALL'IMPRESA" - LINEA DI INVESTIMENTO 1.3, il

progetto dal titolo: "**High Surface Area Carbon Nanostructures as Electronic Transducers for Artificial Photosynthesis" -** ACRONIMO: NANOCARB, come bando a cascata. Durata del progetto 12 mesi: 1/10/2024 - 30/9/2025. Il progetto è stato presentato in qualità di Capofila dall'azienda ENPHOS. Il budget totale finanziato ammonta a 295.951,01 € di cui 70.023,75 € euro da destinarsi all'unità di Chieti.

1.3 Con nota prot. 3399 del 18.11.24 il Prof. Carradori comunica la sua partecipazione come consulente e collaboratore esterno per la presentazione della Proposta di Finanziamento "Ricerca Scientifica E Progetti Di Ricerca E Sviluppo Nella Federazione Di Bosnia-Erzegovina 2024" nell'ambito delle iniziative della COST ACTION 21145 – European Network for diagnosis and treatment of antibiotic resistant bacterial infections (EURESTOP). Il PI del progetto annuale è il Prof. Amar Osmanović per un totale di 13.410,26 euro (titolo del progetto: Lotta alla farmaco-resistenza: progettazione e sintesi di nuovi derivati del diarilidene acetone e loro profilazione farmaco-tossicologica). Il proponente si occuperà la sintesi di un subset di derivati e loro valutazione in silico e biologica nei confronti delle anidrasi carboniche batteriche.

1.4 Con nota prot. 3413 del 19.01.24, il Prof. Brunetti comunica che, in quanto membro della Società Italiana di Farmacologia, è stato eletto componente della Giunta del Collegio Nazionale dei Farmacologi Universitari, per il biennio 2024-2026.

Tale incarico non interferirà con i ruoli di docente e direttore di Dipartimento nell'Ateneo.

1.5 Con nota prot. 3414 del 19.11.24, i Proff. Ferrante e Chiavaroli comunicano, in qualità di partecipanti, che il progetto "Advancing Cystic fibrosis Care: Innovative Strategies to Silence Pseudomonas aeruginosa PQS-mediated Virulence and Biofilm Formation" nell'ambito del bando "ITALIAN CYSTIC FIBROSIS RESEARCH FOUNDATION - FFC Ricerca CALL FOR GRANT APPLICATIONS YEAR 2024" (punto 9.22 del verbale del CdD del 29 gennaio 2024) ha ricevuto un finanziamento per un importo pari a 129.000 e che la durata del progetto sarà biennale dal 1 settembre 2024 al 31 agosto 2026.

1.6 Con nota prot. 3443 del 21.11.24, la Prof.ssa Agamennone comunica che dal 13 gennaio al 12 aprile 25, sarà ospite del suo laboratorio la dott.ssa Clàudia Sofia Ferreire Pinto, PhD student della facoltà di Farmacia dell'Univesità di Porto, Portogallo, nell'ambito del programma Erasmus Traineeship.

La dott.ssa Clàudia Sofia Ferreire Pinto svilupperà un progetto volto allo studio computazionale di flavonoidi chirali ad attività antitumorale.

1.7 Con DR 2388/24 prot. 91396 del 19.11.24, recepita con prot. 3448 del 22.11.24, il Magnifico Rettore ha inviato la nomina del Prof. Marcello Buccolini a Direttore del Dipartimento di Scienze per il triennio accademico 2024-2027.

1.8 Con nota prot. 3452 del 29.11.24, la Prof.ssa Ferrari, in qualità di Responsabile Scientifico di Unità, comunica che è stato finanziato, nell'ambito del Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo "Sicilian Micronanotech Research And Innovation Center" SAMOTHRACE – CUP E63C22000900006, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU" sui fondi PNRR MUR – Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5 – Creazione e rafforzamento di "Ecosistemi dell'innovazione, indetto dall'Università di Catania, il progetto dal titolo: "Scaling-up the production of graphene-metal oxides nanocomposites for supercapacitors- Acronimo SCALECAP", come bando a cascata. Durata del progetto 12 mesi. Il progetto è stato presentato in qualità di

Capofila dall'azienda ECO.LAN SpA. Il budget totale finanziato ammonta a 150.000 € di cui 30.000 € euro da destinarsi all'unità di Chieti.

1.9 Con nota prot. 3587 del 03.12.24, il Sig. Alex Montanari, Rappresentante degli Studenti nel Consiglio di Dipartimento, chiede l'aumento del mobilio e degli spazi a disposizione della componente studentesca per lo studio individuale nelle aree dipartimentali.

1.10 Il Direttore del Dipartimento di Architettura Prof. Paolo Fusero ha inviato una nota, recepita con prot. 3596 del 03.12.24, con la quale fa presente che il Magnifico Rettore ha sottoscritto un Contratto di Servizi con la società Movesion (Roma) per la realizzazione di una Survey finalizzata a rilevare le abitudini di mobilità dei dipendenti UdA allo scopo di individuare azioni sostenibili in tema di inquinamento, sicurezza e impatti ambientali. La Survey consiste in un questionario online di facile compilazione che sarà attivo per due settimane a partire dal lancio, in programma per la seconda metà del mese di dicembre p.v. Tutti i dipendenti (docenti, personale T.A., personale in-house) riceveranno un'e-mail con le istruzioni per la compilazione.Si raccomanda la partecipazione di tutti (**All. 3**).

1.11 Con nota prot. 3605 del 04.12.24, la Prof.ssa De Filippis comunica che nei giorni 16-18 dicembre 24 sarà impegnata in un lavoro di commissione per l'esame di dottorato presso l'Università di Salamanca – Spagna.

1.12 Con nota prot. 3441 del 21.10.24, la Prof.ssa Cacciatore comunica, in qualità di Responsabile di unità di ricerca scientifica, l'ammissione al finanziamento del Progetto PRIN 2022-Progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale (PRIN) dal titolo "Identification of new terpenoids and development of novel hyaluronic acid-monoterpenoid conjugates for the treatment and tissue regeneration of skin infections caused by antibiotic-resistant bacteria". (Decreto dirigenziale n. 20424 del 6.11.2024). Partecipanti al progetto: Cacciatore, Di Stefano, Di Rienzo. Contributo MIUR € 51.951,00. Cofinanziamento € 21.409,00. La data di avvio del progetto è fissata al 90° giorno dalla data del decreto.

1.13 Con mail del 04.12.24, il Direttore del Dipartimento ha inviato la nota del Prof. Marcello Costantini con cui comunica che l'INGENIUM European University, su mandato dei Rettori (IAC - INGENIUM Alliance Council) riunitisi a Chieti il 15 ottobre, ha deciso di dare priorità all'istituzione di 5 joint programs nelle seguenti aree: Entrepreneurship and Innovation (Laurea Triennale); Advanced Practice Nursing in Acute Care (Laurea Magistrale); Artificial Intelligence (Laurea Magistrale); Chemical and Biochemical Process Technology (Laurea Magistrale); Sustainable Development (Laurea Magistrale).

Le modalità di partecipazione ai programmi possono variare: dalla condivisione di singoli insegnamenti fino all'adesione al joint degree. (**All. 4**)

Interviene la Prof.ssa Fontana dicendo che, per evitare lavoro inutile da parte della componente docente, sarebbe preferibile coordinare le proposte prima di inviarle.

2 - Approvazione verbali.

2.1 Il Direttore dà lettura del verbale n. 61/24 prot. 3342 del 13.11.24 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 08.11.24. **(All. 5)**

Il Consiglio,

Visto il testo del verbale n. 51/24 prot. 2979 del 14.10.24 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 10.10.24, prende atto.

2.2 Il Direttore dà lettura del Verbale n 64/24 prot. 3531 del 29.11.24 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 27.11.24.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale n 64/24 prot. 3531 del 29.11.24 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 27.11.24 **(All. 6)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.3 Il Direttore dà lettura del Verbale n 65/24 prot. 3562 del 02.12.24 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 27.11.24.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale n 65/24 prot. 3562 del 02.12.24 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 27.11.24 **(All. 7)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

3 - Ratifiche delibere d'urgenza.

3.1 Il Direttore comunica che in data 13.11.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 16/2024 (**All. 8**), inerente la richiesta autorizzazione a partecipare al bando Joint Research Project Italia-Turchia (MAECI)

Il Direttore comunica che con nota prot. n. 3321 del 13.11.24, il Prof. Simone Carradori, in qualità di P.I., chiede l'autorizzazione a partecipazione al bando Joint Research Project Italia-Turchia (MAECI) con il progetto dal titolo: A MUltiTargEt approach towards Alzheimer's Disease (MuTE-AD).

Partecipano al progetto le Prof.sse Amelia Cataldi e Marialucia Gallorini.

L'importo complessivo del progetto triennale per Ud'A è pari a 180.000,00 € e l'anticipo richiesto all'Ente coordinatore della proposta progettuale (Ud'A) per sostenere le spese, rimborsate a consuntivo, è pari a € 30.000,00 annui.

La Divisione 7, con nota prot. 3350 del 14.11.24, ha autorizzato la richiesta. (**All. 9**)

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 3321 del 13.11.24 del Prof. Simone Carradori;
VISTA la nota prot. 3350 del 14.11.24 della Divisione 7;
CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la delibera d'urgenza n 16/2024.

3.2 Il Direttore comunica che in data 22.11.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 17/2024 (**All. 10**), inerente la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca "Sviluppo di nuove formulazioni di acido ialuronico contenenti derivati monoterpenoidi per il trattamento e la rigenerazione dei tessuti delle infezioni cutanee causate da batteri resistenti agli antibiotici".

La Prof.ssa Cacciatore con nota prot. 3441 del 22.11.24 ha fatto pervenire richiesta di attivazione dell'assegno in oggetto.

Il Responsabile della Divisione Dipartimenti Area Medica, dott. Nicola D'Adamio, con mail del 22.11.24, recepita con prot. 3451 del 22.11.24, ha autorizzato la richiesta. (**All. 11**)

Si riporta la scheda riassuntiva delle caratteristiche dell'assegno:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Farmaceutico-tecnologico applicativo
AREA	03
SETTORE CONCORSUALE	03/CHEM-08 TECHNOLOGY, SOCIOECONOMICS AND REGULATION OF MEDICINAL AND HEALTH AND WELLBEING PRODUCTS
S.S.D.	CHEM08/A, Socioeconomics and Regulation of Medicinal and Health and Wellbeing Products
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Antonio Di Stefano
TITOLO IN ITALIANO	Sviluppo di nuove formulazioni di acido ialuronico contenenti derivati monoterpenoidi per il trattamento e la rigenerazione dei tessuti delle infezioni cutanee causate da batteri resistenti agli antibiotici.
TITOLO IN INGLESE	Development of novel hyaluronic acid-monoterpenoid formulations for the treatment and tissue regeneration of skin infections caused by antibiotic-resistant bacteria.
DURATA	□ Annuale X Rinnovabile □ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 24.400,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	€ 24.400,00 PRIN 2022 Prof. Ivana Cacciatore
NOME PROGETTO UGOV	
CUP PROGETTO UGOV	D53C24004580006
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Laurea magistrale in Farmacia e Farmacia Industriale, Laurea magistrale in Biologia, Laurea magistrale in Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche o Dottorato in scienze biomolecolari e farmaceutiche o equivalenti.
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Conoscenza metodiche formulative di base.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Il vincitore dell'assegno si dedicherà a sviluppare la tematica come da oggetto del bando, con le finalità specifiche di sviluppare nuove formulazioni ad attività antimicrobica.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	The candidate will develop the research with the specific aim of developing novel antimicrobial formulations.
RISULTATI ATTESI	3 pubblicazioni su riviste impattate

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della Prof.ssa Cacciatore prot. 3441 del 22.11.24;

VISTA la nota prot. 3451 del 22.11.24 del Dott. D'Adamio;

CONSIDERATA prioritaria l'esigenza di ricerca della Prof.ssa Cacciatore;

CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la delibera d'urgenza n 17/2024.

3.3 Il Direttore comunica che in data 26.11.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 18/2024 (**All. 12**), inerente la richiesta di attivazione della borsa di studio "Profiling ed ottimizzazione di codici scientifici" – Tutor Prof. Storchi.

La Prof.ssa Coletti con nota prot. 3495 del 26.11.24 ha fatto pervenire richiesta di attivazione della borsa di studio in oggetto.

Si riporta la scheda riassuntiva delle caratteristiche della borsa di studio:

Docente proponente	Loriano Storchi
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Rinnovabile
Fondi	PNRR – Progetto "PaGUSci" Spoke 3
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7800
Durata	6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Titolo di Lauree magistrali in Chimica, Fisica, Informatica, Matematica ed affini.
Titolo	Profiling ed ottimizzazione di codici scientifici
SSD	CHEM-03/A ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex CHIM/03)
Settore concorsuale	03/CHEM-03 - CHIMICA GENERALE E INORGANICA ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex 03/B1 - FONDAMENTI DELLE SCIENZE CHIMICHE E SISTEMI INORGANICI)
Area	03 Scienze Chimiche
Tutor	Loriano Storchi

PROPOSTA DI COMMISSIONE:

Prof. Loriano Storchi SSD CHEM-03/A (Presidente)
Prof.ssa Cecilia Coletti SSD CHEM-03/A (Membro)
Dr. Roberto Paciotti SSD CHEM-03/A (Segretario)

Prof.ssa Marialuigia Fantacuzzi SSD CHEM-07/A (membro supplente)

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della Prof.ssa Coletti prot. 3495 del 26.11.24;
CONSIDERATA prioritaria l'esigenza di ricerca del Prof. Storchi;
CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la delibera d'urgenza n 18/2024.

3.4 Il Direttore comunica che in data 26.11.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 19/2024 (**All. 13**), inerente la richiesta di attivazione della borsa di studio "Porting di codici scientifici su GPU e piattaforme eterogenee" – Tutor Prof. Storchi.

La Prof.ssa Coletti con nota prot. 3495 del 26.11.24 ha fatto pervenire richiesta di attivazione della borsa di studio in oggetto.

Si riporta la scheda riassuntiva delle caratteristiche della borsa di studio:

Docente proponente	Loriano Storchi
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Rinnovabile
Fondi	PNRR – Progetto "PaGUSci" Spoke 3
CUP (riservato alla segreteria)	

Importo	18900
Durata	9 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Titolo di Dottorato in Scienze Chimiche, Fisiche, Informatica, Matematica ed affini.
Titolo	Porting di codici scientifici su GPU e piattaforme eterogenee
SSD	CHEM-03/A ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex CHIM/03)
Settore concorsuale	03/CHEM-03 - CHIMICA GENERALE E INORGANICA ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex 03/B1 - FONDAMENTI DELLE SCIENZE CHIMICHE E SISTEMI INORGANICI)
Area	03 Scienze Chimiche
Tutor	Loriano Storchi

PROPOSTA DI COMMISSIONE:

Prof. Loriano Storchi SSD CHEM-03/A (Presidente)
Prof.ssa Cecilia Coletti SSD CHEM-03/A (Membro)
Dr. Roberto Paciotti SSD CHEM-03/A (Segretario)

Prof.ssa Marialuigia Fantacuzzi SSD CHEM-07/A (membro supplente)

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della Prof.ssa Coletti prot. 3495 del 26.11.24;
CONSIDERATA prioritaria l'esigenza di ricerca del Prof. Storchi;
CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di ratificare la delibera d'urgenza n 19/2024.

3.5 Il Direttore comunica che in data 02.12.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 20/2024 (**All. 14**), inerente la rimodulazione del budget del progetto PaGUSci e attivazione di n. 2 Borse di Studio di ricerca.

Il Direttore fa presente che con nota prot. 3506 del 26.11.24 il Prof. Storchi ha fatto pervenire la rimodulazione del progetto su 15 anziché su 12 mesi, in accordo alla proroga del progetto dell'intero Spoke e l'attivazione di due borse di studio dal titolo Profiling ed ottimizzazione di codici scientifici" e "Porting di codici scientifici su GPU e piattaforme eterogenee".

1) il budget del progetto PaGUSci, già approvato nel Consiglio di Dipartimento del 10.09.24, punto 8- Conto terzi e Progetti di ricerca. – Punto 8.1 viene rimodulato
secondo il seguente schema

Attivita'	Costo
A	38200
B	38200
C + Revisore Conti	38200
D	38200
E + Revisore Conti	38200
	191000

Voce di costo	
Personale strutturato	135.000
Personale da reclutare	50.000
Revisore Conti	6.000
Totali costi	191.000

2) l'attivazione di n. due borse di studio dal titolo "**Profiling ed ottimizzazione di codici scientifici" e "Porting di codici scientifici su GPU e piattaforme eterogenee"** per la partecipazione alle attività di ricerca per il progetto denominato " PaGUSci" - Parallelization and GPU Porting of Scientific Codes" nell'ambito del PNRR, Bando a Cascata emesso dallo Spoke 3 e afferente all'attuazione del Programma di ricerca CN00000013 "National Centre for HPC, Big Data and Quantum Computing".

Borsa n°1

Docente proponente	Loriano Storchi
Borsa di studio – (rinnovabile o meno)	Non rinnovabile
Fondi	PNRR - Progetto "PaGUSci" Spoke 3
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	13000 Euro
Durata	10 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Titolo di Laurea magistrale in Chimica, Fisica, Informatica, Matematica ed affini.
Titolo	Profiling ed ottimizzazione di codici scientifici
SSD	CHEM-03/A ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex CHIM/03)
Settore concorsuale	03/CHEM-03 - CHIMICA GENERALE E INORGANICA ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex 03/B1 - FONDAMENTI DELLE SCIENZE CHIMICHE E SISTEMI INORGANICI)
Area	03 Scienze Chimiche
Tutor	Loriano Storchi

PROPOSTA DI COMMISSIONE:

Prof. Loriano Storchi SSD CHEM-03/A (Presidente)
Prof.ssa Cecilia Coletti SSD CHEM-03/A (Membro)
Dr. Roberto Paciotti SSD CHEM-03/A (Segretario)

Prof.ssa Marialuigia Fantacuzzi SSD CHEM-07/A (membro supplente)

Borsa n°2

Docente proponente	Loriano Storchi
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Non rinnovabile
Fondi	PNRR - Progetto "PaGUSci" Spoke 3
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	21000 Euro
Durata	10 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Titolo di Dottorato in Scienze Chimiche, Fisiche, Informatica, Matematica ed affini.
Titolo	Porting di codici scientifici su GPU e piattaforme eterogenee
SSD	CHEM-03/A ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex CHIM/03)
Settore concorsuale	03/CHEM-03 - CHIMICA GENERALE E INORGANICA ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex 03/B1 - FONDAMENTI DELLE SCIENZE CHIMICHE E SISTEMI INORGANICI)
Area	03 Scienze Chimiche

Tutor	Loriano Storchi

PROPOSTA DI COMMISSIONE:

Prof. Loriano Storchi SSD CHEM-03/A (Presidente)
Prof.ssa Cecilia Coletti SSD CHEM-03/A (Membro)
Dr. Roberto Paciotti SSD CHEM-03/A (Segretario)

Prof.ssa Mariangela Agamennone SSD CHEM-07/A (membro supplente)

La procedura d'urgenza è necessaria per poter attivare le borse almeno alla data del 1 gennaio 2025, seguendo il piano finanziario approvato dallo Spoke 3, la cui fine è prevista alla fine di novembre 2025.
La presente delibera annulla e sostituisce le delibere d'urgenza 18/24 rep 321/24 prot. 3498 del 26.11.24 e 19/24 rep 322/24 prot. 3499 del 26.11.24 che si riferivano alle precedenti richieste prot 3495 del 26.11.24 di attivazione di borse di studio a cui il richiedente non ha più voluto dar seguito.

Il Consiglio,

VISTA la nuova richiesta del Prof. Storchi prot. 3506 del 27.11.24;
RICHIAMATA la delibera 230/2024 prot. 2684 del 13.09.24 di ripartizione budget del Progetto PaGuSci,
RICHIAMATE le delibere d'urgenza 18/24 rep 321/24 prot. 3498 del 26.11.24 e 19/24 rep 322/24 prot. 3499 del 26.11.24 di attivazione di borse di studio a cui il richiedente non ha più voluto dar seguito;
CONSIDERATA prioritaria l'esigenza di ricerca del Prof. Storchi;
CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;
CONSIDERATO che la procedura d'urgenza è necessaria per poter attivare le borse almeno alla data del 1 gennaio 2025, seguendo il piano finanziario approvato dallo Spoke 3, la cui fine è prevista alla fine di novembre 2025;

Delibera

Di ratificare la delibera d'urgenza n 20/2024.

Escono i Proff.: Di Stefano, Amoroso, Giampietro, Agamennone, Angelini, Gasbarri, Zara, Leone, Stefanucci, Fontana, Epifano e Re.

4 - Proposte di attivazione di nuovi Corsi di Studio per l'Offerta formativa 2025-2026.

Il Direttore, facendo riferimento a quanto già portato in comunicazione nel Consiglio di Dipartimento dell'8.11.24, ricorda che sono state sottoposte alle valutazioni del Magnifico Rettore due proposte di attivazione di nuovi CdL magistrali, presentate da docenti del nostro Dipartimento.

I Proff. Antonella Fontana (docente proponente) e Nazzareno Re hanno proposto un CdL LM-Sc. Mat. in "Materials science: from chemistry to nanotechnology" e i Proff. Luigi Brunetti (docente proponente), Giustino Orlando, Adriano Mollica, Francesco Epifano, Christian Celia e Luisa Di Marzio il CdL LM-71 in "Scienze e Tecnologie Cosmetiche".

Il 31.10.24 il Direttore ha partecipato ad un incontro con il MR e il Delegato alla Didattica Prof.ssa Angela Di Baldassare, al fine di valutare le suddette proposte nel quadro di tutte le proposte pervenute da altri Dipartimenti.

Con comunicazione del 02.12.24 prot. 3564 la prof. Di Baldassare ha comunciato che l'istituzione del corso LM- Sc. Mat. Materials science: from chemistry to nanotechnology viene rimandata a successiva valutazione, anche per consentire ai due Dipartimenti interessati alle scienze dei materiali (Dipartimento Di Ingegneria e Geologia e Dipartimento di Farmacia) di presentare una richiesta più organica e sostenibile. Per il corso LM-71 Scienze e Tecnologie Cosmetiche sono state evidenziate caratteristiche di notevole impatto strategico per l'Ateneo.

La Classe di Laurea non è presente in Regione.

Si evidenzia la necessità di assicurare un percorso magistrale (attualmente mancante) a CdS triennali già presenti in Ateneo e nello stesso Dipartimento di Farmacia (CdS L-29 in Tecnologie Eco-Sostenibili e Tossicologia Ambientale), oltre che un ideale approfondimento di competenze per i laureati in Farmacia e CTF.

Si evidenzia inoltre la disponibilità da parte dei proponenti di erogare la Didattica all'interno del Consorzio EduNext (modalità prevalentemente a distanza) per ampliare l'attrattività del CdS a specifiche categorie di studenti lavoratori, quali, ad es, farmacisti.

Per queste ragioni, il Magnifico Rettore ritiene di portare all'attenzione della Conferenza Regionale dei Rettori Abruzzesi ai fini dell'accreditamento i seguenti CdL.:

1) L/SNT/4 – Osteopatia
2) L- 41 Scienze Statistiche
3) LM-71 - Scienze e Tecnologie Cosmetiche (su piattaforma EduNext)
4) LM-51- Psicologia Forense

Il Direttore riferisce che ha convocato una riunione informale dei Professori Ordinari, il 26.11.24, nella quale egli stesso, in quanto docente proponente, ha illustrato la proposta della laurea LM-71, indicando quale docente coordinatore il Prof. Giustino Orlando.

La Giunta del Dipartimento, convocata dal Direttore in data 4.12.24, ha discusso le proposte di attivazione di nuovi CdL per l'AA 2025-2026 e, dopo ampia discussione, ha unanimemente proposto al Consiglio di Dipartimento l'istituzione di una laurea magistrale in "Scienze e Tecnologie Cosmetiche" LM-71, per l'AA 2025-2026, avente come Comitato ordinatore i seguenti docenti Professori: Giustino Orlando (docente Coordinatore), Luigi Brunetti, Adriano Mollica, Francesco Epifano, Christian Celia e Luisa Di Marzio (**All. 15**).

Il Direttore propone:

1 - di approvare la proposta della Giunta e di istituire una laurea magistrale in "Scienze e Tecnologie Cosmetiche" LM-71, per l'AA 2025-2026.

2 - di approvare la composizione del Comitato Ordinatore nei Professori: Giustino Orlando (Coordinatore), Luigi Brunetti, Adriano Mollica, Francesco Epifano, Christian Celia e Luisa Di Marzio (Componenti).

Prende la parola la Prof.ssa Di Martino:

"Ogni iniziativa di allargamento dell'offerta formativa in seno al Dipartimento è un qualcosa di assolutamente importante. Vorrei un attimo intervenire per capire, vorrei che tu Luigi mi spiegassi da un punto di vista proprio di ITER formale, la trasparenza utilizzata nella costituzione e nella proposta di questo nuovo corso: ti faccio un po' di domande e di considerazioni. Fermo restando che mi lascia un pò perplessa, ma in generale che ci sia una proposta che venga da un un gruppo esiguo di persone e non se ne parli in maniera un po più approfondita all'interno del Dipartimento. Voglio dire questo, cioè capire all'interno del Dipartimento dapprima quali possono essere effettivamente le peculiarità del Dipartimento in termini di di competenze, in termini di esistenza, appunto, di una triennale e quindi capire quali

potrebbero essere le, o la nuova offerta formativa, che dovrebbe partire da un parterre, quindi da un gruppo ampio di docenti, quindi un Dipartimento nella sua interezza, che magari si riunisce e discute sull'opportunità di aprire qualcosa piuttosto che qualcos'altro. Ecco, questa è una mia idea, ma vabbè, può lasciare il tempo che trova. Dopodichè tu ci hai riferito in diverse occasioni che la l'idea di pensare a questo Corso di Laurea di Cosmetologia, ti era venuta, in occasione della presenza del senatore Ancorotti, no? Quindi avevi capito che quello era un un ambito, quello della cosmetica, interessante. E ne hai parlato, come hai detto, al Rettore, in realtà, quando ancora non era stata palesata la possibilità di attivare nuovi corsi, perché fin dall'inizio il Rettore ci aveva stoppato sulla possibilità di attivare nuovi corsi proprio per questioni anche di capacità di docenza, sostenibilità. Quindi in precedenza di questa apertura da parte del Rettore mi ritrovai a parlare con il Rettore proprio della Cosmetologia, prospettando anche diverse opportunità che potevano essere per l'Ateneo e per il Dipartimento a diversi livelli, partendo anche dai master e partendo da una una competenza che ovviamente, di cui il Dipartimento si era arricchita negli ultimi, nell'ultimo triennio. E questo incontro con il Rettore ci fu il 22 Marzo di quest'anno. Il Rettore ovviamente fu molto entusiasta di questa, dell'importanza della cosmetica, che fu ribadita da lui stesso e addirittura mi mandò a parlare con la Di Baldassarre, alla quale prospettai questa idea della di un corso in ambito cosmetico e lei mi disse "Eh sì sì, tienilo in caldo", ok? La visita di Ancorotti ci fu il 6 giugno. Quando poi eravamo venuti a conoscenza in maniera un po così di questo corso, di questa idea di corso che avevi avuto, io ti scrissi. Abbiamo avuto uno scambio di mail in cui ti manifestai il mio entusiasmo per la proposta, dicendoti appunto che plaudevo a questa tua iniziativa e che in in soldoni mi mettevo a tua disposizione per dare un mio contributo alla luce di una esperienza, competenza che io mi sono potuta fare negli anni, già quando ero a Camerino e che poi ho continuato qui. Quindi la mia domanda è come mai hai deciso di eludere completamente ma senza neanche così, magari chiamandomi presso il tuo studio dicendomi guarda Piera, ci sono queste motivazioni quindi, e invece hai indicato una rosa di docenti che non mi sembra abbiano particolari competenze in ambito cosmetico, così. Eccellenti colleghi, per carità, ma forse non in ambito cosmetico. E tra l'altro sei componenti di cui due - parlo degli ex settori scientifico-disciplinari - due BIO/14 ordinari, due CHIM/08 ordinari e due CHIM/09 associati. Quindi, anche prescindendo in qualche modo dai ruoli accademici che ci competono. Quindi io ti chiedo semplicemente, continuo a plaudire all'iniziativa, va bene, ti chiedo semplicemente di illustrare quali sono stati i criteri di trasparenza che hai utilizzato in questa occasione e chiedo ovviamente che tutto sia verbalizzato, quindi il mio intervento, la risposta e le mail che ho scambiato con il direttore e che ora vi leggo.

La mia mail dell'11/10 al direttore: <<Caro direttore, come sai, ci tengo molto che la Cosmetologia possa essere un punto di riferimento all'interno del nostro Ateneo e sono certo, sono certa che questo possa portarci rilievo nel panorama formativo nazionale. Già da diversi mesi sto lavorando alla preparazione di un nuovo corso di laurea magistrale di Cosmetologia che possa attirare laureati in diverse triennali da tutta Italia. Avevo già avuto modo di accennarne al rettore che aveva applaudito all'iniziativa, purtroppo non ho avuto ancora modo di parlartene, occupata come sai moltissimo con il progetto SPYDE e con tutte le problematiche le sue problematiche da monitorare quotidianamente, nonché con l'avviamento del master. Quando vuoi ne possiamo parlare e ti illustro la mia proposta>>.

Tu rispondi, <<Cara Piera>>, qui non non vedo la data ma la posso recuperare, <<Cara Piera, sono molto lieto del tuo interesse per allargare l'offerta formativa ad un settore nel quale sei molto esperta e che finora è stato solo limitato ai master e a corsi di perfezionamento.

Ricorderai che anche io ho manifestato lo stesso interesse in occasione del mio saluto istituzionale al convegno in cui era ospite il dottor Ancorotti e presente anche il magnifico rettore. Successivamente a tale incontro, ripeto, si è tenuto quell'incontro il 6 giugno, in occasione della call da parte dell'Ateneo per raccogliere eventuali proposte di nuovi CdL, nello scorso luglio, con la collaborazione di diversi docenti del Dipartimento>>. Quindi, evidentemente già c'era stata la collaborazione di diversi docenti e Dipartimento. <<Abbiamo presentato due proposte preliminari, una delle quali un CdL magistrale di Cosmetologia, da sottoporre alle opportune valutazioni degli organi centrali. Immediatamente dopo ho conferito con il magnifico Rettore, il quale, con l'apprezzamento per entrambe le proposte per lui innovative e non presentategli prima da altri, mi ha manifestato le problematiche connesse con l'eccessiva numerosità dei CdL in Ateneo, con i relativi costi. Mi ha anche chiesto a chi potesse essere diretta alla magistrale in Cosmetologia e tra i possibili destinatari ho incluso i laureati del CdL di TESTA. Anche dal mio intervento dopo la relazione del delegato alla didattica, avrai compreso che la mia intenzione non è sostituire in parte l'offerta formativa del Dipartimento, ma anzi ampliarla. Certamente nel tuo colloquio con il magnifico Rettore avrei avuto informazioni sulle nuove richieste di attivazione>>. Tra parentesi nota mia: sbagliato, perché l'incontro mio con il Rettore era stato precedente ed era di marzo. <<A lui erano pervenute, dodici in totale in Ateneo, di cui due dal nostro Dipartimento, una delle quali proprio un CdL di magistrale di Cosmetologia. Per quanto riguarda le nostre due proposte, mi sto adoperando per sostenerle e presentarle entrambe, senza per questo penalizzare un CdL del Dipartimento un po' in sofferenza, come ha mostrato il delegato alla didattica, ma che gradualmente comincia a dare i suoi frutti formativi e merita fiducia. Come detto, le due nuove proposte sono ancora in fase embrionaria>>. Qui c'è un errore, probabilmente era embrionale. <<E come ritengo debba avvenire per tutte le proposte dei Corsi di Laurea, specializzazione, master o perfezionamento di nuove istituzione, il direttore si coordina con il rettore prima di passare alla fase di progettazione più definitiva della proposta che ricordo essere sempre dipartimentale. Aspetto quindi di avere più precise indicazioni dal magnifico rettore sulla possibilità di poter aggiungere all'offerta formativa di due nuovi CdL, senza rinunciare a quello di TESTA. Dopo aver avuto il semaforo verde, come è mia abitudine e con spirito di massima trasparenza e condivisione con tutti i docenti del Dipartimento, e questo credo che vada assolutamente sottolineato, passeremo alla fase di elaborazione definitiva di una o entrambe le nuove proposte, in una delle quali tu potresti sicuramente essere coinvolta. Per la peculiarità delle argomentazioni esposte metto in c.c. i presidenti dei CdL del Dipartimento>>.

Caro Direttore, dunque, la mia risposta no, è prevista qui. <<Caro Luigi, accolgo con grande entusiasmo questa tua mail e ne colgo anche un plauso ed incoraggiamento a quello che finora è stata la mia grande dedizione nel far crescere la Cosmetologia in UdA e nel nostro Dipartimento. Data la mia decennale esperienza nel settore, ti confesso che non credevo che la Cosmetologia fosse un obiettivo strategico per il nostro dipartimento, anche alla luce del fatto che, nonostante l'interessamento personale e del collega Di Stefano a dedicare alcuni CFU degli insegnamenti di tecnologia alla Scienza della Cosmetologia durante una seduta di Dipartimento, era apparso chiaro il disinteresse del Dipartimento per una formazione più mirata dei nostri laureati nella Cosmetologia, confinata e relegata a pochi CFU a scelta. Anche addirittura quelli dell'ex-CHIM/09 non compaiono neanche come caratterizzanti. Né lo avevo appreso dal colloquio con il magnifico rettore, sicuramente antecedente alla tua iniziativa. Mi sembra inutile dirti che, data la mia decennale esperienza nell'ambito della Cosmetologia, la grande conoscenza

della materia e del suo ambito di applicazione, mi propongo nel dirigere la fase tecnica di progettazione nel corso e la sua Presidenza>>. E a questo non ho ricevuto più risposta."

Risponde brevemente il Direttore raccomandando a tutti i componenti di essere sintetici nei loro interventi.

In merito alla trasparenza, non volendo fare polemica, ribadisce di essere stato sempre trasparente in tutte le sue attivtà, così come lo ha dimostrato nell'iter di attivazione della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

In merito alla risposta alle mail della Prof.ssa Di Martino, il Direttore, dice che ci sono dei messaggi subliminali che non sono stati avvertiti: uno è che si procede dal Direttore al Rettore, mentre la Di Martino è andata a parlare con il Rettore prima del Direttore del Dipartimento.

Il Direttore ha risposto alla mail della Prof.ssa Di Martino ha scritto "avrai saputo dal Rettore" mentre la Prof.ssa risponde di non averlo saputo.

Il Direttore fa presente che comunque, in ogni caso, quando si fanno delle proposte si condividono innanzitutto con il Direttore. Si va poi insieme con il Direttore dal Rettore, però siamo in democrazia.

In merito alla "condivisione", il Direttore precisa di aver condiviso tutto, seguendo la stessa procedura del percorso della Scuola di Specializzazione: si tenga presente che mentre stava andando in porto tutto quel processo trasparente, il Direttore aveva avuto l'idea di avviare questo nuovo CdS, eravamo nel periodo della presentazione dei Master. Il Direttore in risposta alla "Trasparenza" che chiede la Prof.ssa Di Martino, afferma di aver appreso dei Master nel corso dell'istruttoria, di aver saputo dei Master, dei docenti, del progetto formativo, del Corso di Perfezionamento, leggendolo nell'istruttoria, come tutti gli altri. Il Direttore riferisce che, gli sembra e non gli sembra, un modo trasparente di procedere e pertanto si è detto che dato che piace così, anche lui vuole dare un segnale di come non si dovrebbe fare, perché giustamente la Prof.ssa Di Martino aveva detto "perché non mi hai detto che stai attivando il Corso di Laurea Magistrale"

Il Direttore trova che l'interlocutore primario sia il Direttore, dopo il Delegato del Rettore e dopo semmai il Rettore.

Per quanto riguarda le competenze della Prof.ssa Di Martino, il Direttore risponde alla Prof.ssa Di Martino si è sbilanciata sulle competenze dei docenti, che sono stati qualificati da lei come poco competenti. Non volendo entrare in questo discorso, poiché non stiamo facendo un progetto di ricerca, stiamo attivando un CdL in cui sicuramente la Prof.ssa Di Martino può dare il suo contributo.

Infine ricorda della riunione fatta con gli Ordinari compresa la Prof.ssa Di Martino nella quale non è intervenuta, e tutti i presenti hanno manifestato interesse e approvazione per l'iniziativa.

La Giunta ha fatto in merito la sua proposta e quindi dopo il nostro dibattito il Direttore chiede di votare la proposta.

Risponde la Prof.ssa Di Martino "Capisco, ma se ci sono impegni da parte dei colleghi si alzassero, è ovvio che però ritengo che il momento di più democratico di condivisione di confronto sia proprio quello del Dipartimento, quindi se deve durare anche di più, durasse anche di più. Anche perché certo, è ovvio e no, ecco a me dispiace però che tu prenda queste queste cose sul personale quando non volevo assolutamente prenderle sul personale e addirittura nella tua risposta abbia dimostrato qualche, in qualche così stralcio di quello che hai detto, quasi una

sorta di ripicca verso miei comportamenti che, allora io sui sui master, sui master te ne avevo già parlato a voce e ti avevo detto: guarda Luigi venni da te, me lo ricordo benissimo, venni da te, ti dissi <<Guarda Luigi che ho intenzione di modificare la proposta del del master, di arricchirla con un corso di perfezionamento>> come è stato <<e di modulare il il master rispetto a quello che era l'anno precedente>>. Te ne parlai, ti parlai delle delle delle ragioni di questa modifica, è ovvio che dopo si presenta la proposta in Dipartimento e il si, si propone prima, tot giorni prima, proprio perché il direttore deve prendere atto di quello che viene presentato, quindi mi sembrava la procedura normale. Per quanto riguarda il fatto che io ti abbia scavalcato, in realtà non è stato così, io mi sono ritrovata a parlare con il rettore di altro inizialmente. Dopodiché uscì fuori questa questa questa cosa quindi non ti ho scavalcato assolutamente, non era mia intenzione scavalcarti. Non mi sembra di di aver detto che i colleghi sono incompetenti, no! Ognuno ha le proprie competenze, perché non si può essere tuttologi e sicuramente non hanno le mie competenze che ho acquisito duramente nel corso degli anni in ambito di Cosmetologia. È come se io adesso mi sostituissi un farmacologo e dicessi che ho delle competenze di Farmacologia che non ho. Comunque non la voglio fare lunga, non sto elemosinando nulla perché non ho bisogno di questo. Faccio gli auguri per questo nuovo corso di laurea magistrale, ovviamente, e rimane il punto che per me il il percorso è stato quantomeno anomalo, per cui io voto contraria".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO la comunicazione del Dipartimento del 08.11.24;

VISTA la comunicazione della Prof.ssa Di Baldassarre del 02.12.24;

VISTO il verbale della Giunta del Dipartimento del 04.12.24;

dopo ampia discussione, con il voto contrario dela Prof.ssa Di Martino con le motivazioni esposte nel suo intervento

Delibera

1 - di approvare la proposta della Giunta e propone l'istituzione di una laurea magistrale in "Scienze e Tecnologie Cosmetiche" LM-71, per l'AA 2025-2026.

2 - di approvare la composizione del Comitato Ordinatore nei Professori: Giustino Orlando (docente Coordinatore), Luigi Brunetti, Adriano Mollica, Francesco Epifano, Christian Celia e Luisa Di Marzio (Componenti).

Esce la Prof.ssa Di Martino

5 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Il Direttore comunica che, dopo rinuncia di due candidati vincitori e successivo scorrimento della graduatoria, quattro specializzandi hanno completato la loro iscrizione e in data 18.11.24 hanno avuto inizio le attività di tirocinio con la frequenza degli specializzandi presso la Farmacia ospedaliera del Presidio Spirito Santo di Pescara.

6 - Rinnovo cariche elettive Giunta di Dipartimento: provvedimenti.

Il Direttore comunica che, a seguito del trasferimento del dott Verginelli presso il Dipartimento di Scienze, è necessario rieleggere un rappresentante dei Ricercatori nella Giunta di Dipartimento di Farmacia.

Nella riunione della Giunta di Dipartimento del 04.12.u.s., si è deliberato di effettuare la votazione in data 17.12.24 dalle ore 09.00 alle ore 12.00, con la Commissione costituita dai Proff. Orlando (Presidente), Agamennone (Componente) e Chiavaroli (Segretario).

Il Consiglio

VISTO il Verbale n. 66/24 prot. 3619 del 04.12.24 della Giunta di Dipartimento del 04.12.24;

VISTO l'art. 75 del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 04.03.2013 e successive modifiche;

VISTO lo Statuto di Ateneo*, Emanato con D.R. n. 425 del 14/3/2012 - G.U. Serie Generale n. 71 del 24/3/2012, Modificato con D.R. n. 427 del 15/7/2013 - G.U. Serie Generale n. 174 del 26/7/2013, Modificato con D.R. n. 74 del 17/1/2019 - G.U. Serie Generale n. 40 del 16/2/2019, Modificato con D.R. n. 425 del 23/3/2022 - G.U. Serie Generale n. 76 del 31/03/2022;*

VISTO l'art. 11 del Regolamento del Dipartimento di Farmacia;

DELIBERA

1 - di rieleggere un rappresentante dei Ricercatori nella Giunta di Dipartimento di Farmacia in presenza, il giorno 17.12.24 dalle ore 09:00 alle ore 12:00 nella Sala Riunioni sita al livello 1 del Corpo B del Dipartimento;

2 - che la Commissione elettorale sia composta dai Proff.: Proff. Orlando (Presidente), Agamennone (Componente) e Chiavaroli (Segretario).

Esce la Prof.ssa Di Marzio

7 - Tirocinio Pratico Valutativo: provvedimenti.

7.1 Con nota prot. n. 3348 del 14.11.24, Il Prof. Mollica, Presidente della Commissione per la Prova Pratica Valutativa (PPV), ha inviato il verbale della riunione della Commissione del 12.11.24 (**All. 16**), inerente la nomina dei tutor accademici.

Il Consiglio;

VISTA le nota prot. n. 3348 del 14.11.24;

VISTO il Regolamento del Tirocinio pratico valutativo (TPV) dei Corsi di Studio in Farmacia e CTF approvato nel Consiglio di Dipartimento del 28.03.24.

Delibera

Di approvare il verbale della riunione della Commissione per la Prova Pratica Valutativa del 12.11.24.

7.2 Con nota prot. n. 3298 del 11.11.24, il Prof. Di Stefano, Presidente della Commissione per il Tirocinio di Pratica Professionale per il Corso di Laurea in TESTA, ha inviato il verbale della riunione della Commissione del 06.11.2024 (**All. 17**), inerente la verifica attività di Tirocinio di Pratica Professionale e assegnazione CFU.

Il Consiglio;

VISTA le nota prot. n. 3298 del 11.11.24, del Prof. Di Stefano;

Delibera

Di approvare il verbale della riunione della Commissione per il Tirocinio di Pratica Professionale del 06.11.2024.

8 - N.O. attività didattica estera.

Il Direttore comunica che il Prof Ferrante con nota prot. 3427 del 20.11.24 ha inviato le richieste a tenere insegnamenti presso Universidade Federal Fluminense (UUF) – Brasile, dei docenti come di seguito riportato:

Prof.ssa **Annalisa Chiavaroli**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Pharma-toxicological aspects of medicinal plants and natural compounds (1 ECTS)". L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un *bilateral agreement* esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 27 marzo 2025 – 3 luglio 2025, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Prof. **Claudio Ferrante**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Principles of pharmaceutical Biology (1 ECTS)". L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un *bilateral agreement* esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 27 marzo 2025 – 3 luglio 2025, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Prof.ssa **Letizia Giampietro**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Pharmaceutical analysis of natural compounds (1 ECTS)". L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un bilateral agreement esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 27 marzo 2025 – 3 luglio 2025, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Prof. **Luigi Menghini**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Ethnobotanical aspects of medicinal plants (1 ECTS)". L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un *bilateral agreement* esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 21 marzo 2024 – 27 giugno 2024, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Prof. **Simone Carradori**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Natural compounds as innovative lead molecules in drug discovery (1 ECTS)". L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un *bilateral agreement* esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 27 marzo 2025 – 3 luglio 2025, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Prof.ssa **Viviana di Giacomo**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Natural compounds as innovative lead molecules in drug discovery "Experimental models for the biological evaluation of botanicals" L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un *bilateral agreement* esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 27 marzo 2025 – 3 luglio

2025, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Prof.ssa **Rossella Grande**: incarico didattico (1 ECTS per un totale di circa 6 ore complessive) nella seguente disciplina: "Antimicrobial resistance associated with biofilm" L'incarico didattico si svolgerà nell'ambito di un *bilateral agreement* esistente tra l'Università "G. d'Annunzio" e la UFF e si articolerà in lezioni frontali nel periodo 27 marzo 2025 – 3 luglio 2025, senza arrecare alcun nocumento o ritardo nello svolgimento delle attività didattiche e di ricerca all'interno di questo Dipartimento. Le lezioni verranno tenute in lingua inglese su piattaforma online.

Con la stessa nota, il Prof. Ferrante ha fatto pervenire le lettere di invito, la mail del 07.11.24 di invito da parte del Prof. Leandro Rocha, Coordinatore del Laboratorio di Tecnologia dei Prodotti Naturali (LTPN).

Il Consiglio

Visto il Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori universitari Emanato con D.R. n. 17 dell'11.01.2017,

VISTA la nota prot. 3427 del 20.11.24 del Prof. Ferrante;

VISTA la disponibilità Proff.: Chiavaroli, Ferrante, Giampietro, Menghini, Carradori, di Giacomo e Grande;

DELIBERA

di concedere il Nulla Osta ai Proff.: Chiavaroli, Ferrante, Giampietro, Menghini, Carradori, di Giacomo e Grande per l'espletamento degli insegnamenti presso l'Universidade Federal Fluminense (UUF) – Brasile.

9 - Incarichi extraistituzionali.

9.1 Il Direttore fa presente che, con nota prot. 3306 del 11.11.24, i Proff. Menghini e Ferrante in quanto vincitori di una selezione pubblica per esperti formatori STEM hanno fatto richiesta di autorizzazione a svolgere, su incarico dell'Istituto A. Volta di Francavilla a Mare (CH), incarico extraistituzionale retribuito.

Il termine dell'icarico è al dal 02.12.24 al 15.01.25.

Il Compenso sarà di 79,00 €/ora.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta del Prof. Ferrante;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare i Proff. Menghini e Ferrante a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

9.2 Il Direttore fa presente che, con nota prot. 3445 del 21.11.24, il Prof. Storchi fa richiesta di autorizzazione per un incarico extraistituzionale in quanto è stata accettata e aggiudicata la sua domanda per il **contratto di consulenza avente come oggetto "Tecniche Machine Learning"**

per il progetto VITALITY presso l'Università degli Studi di Perugia 3 giorni a 800,00 € al giorno, per un totale di € 2.400,00.

Sarà inoltre inoltre consentito un ulteriore rimborso delle spese di viaggio fino a 400 €.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta del Prof. Storchi;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare il Prof. Storchi a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

9.3 Il Direttore fa presente che, con nota prot. 3538 del 29.11.24, la Prof.ssa Gallorini fa richiesta di autorizzazione per un incarico extraistituzionale per la valutazione di proposte progettuali inerenti il bando della European Cooperation in Science and Technology (COST) action BIOSH (BIO-instructive Stimuli-based Hydrogels) dal titolo "BIO-instructive Stimuli-based Hydrogel for Biomedical Applications" in qualità di revisore esperto esterno.

Il compenso previsto/presunto è di 100 euro per proposta progettuale valutata.

L'attività sarà svolta da remoto e caricamento del report di valutazione su piattaforma online predisposta dall'ente proponente il bando nel periodo 5 Dicembre 2024-30 Gennaio 2025.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della Prof.ssa Gallorini;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Gallorini a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

9.4 Il Direttore fa presente che, con nota prot. 3533 del 29.11.24, la Prof.ssa Recinella fa richiesta di autorizzazione per un incarico extraistituzionale quale membro della Commissione Terapeutica Aziendale (CT) e Dispositivi Medici (DN) della ASL di Pescara, in qualità di farmacologo.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della Prof.ssa Recinella;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Recinella a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

9.5 Il Direttore fa presente che, con nota prot. 3538 del 29.11.24, la Prof.ssa Fantacuzzi fa richiesta di autorizzazione per un incarico extraistituzionale in qualità di esperto esterno nell'ambito del Progetto "STEM plus" attivo presso il Liceo Scientifico "Filippo Masci" di Chieti.

La prestazione, pari a 10 ore, sarà svolto nell'ambito delle attività "Percorsi di Tutoraggio per l'Orientamento agli Studi e alle Carriere STEM" nel periodo Dicembre 2024-Maggio 2025.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della Prof.ssa Fantacuzzi;

VISTI gli artt. 3, 6 e 7 lett. t) del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e ricercatori emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013;

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Fantacuzzi a svolgere detto incarico extraistituzionale retribuito fermo restante quanto stabilito in merito alla necessaria autorizzazione del Rettore, *ex* Art. 53, co. 7, D. Lgs. n. 165 del 2001 e dell'Art. 6, co. 10, L. n. 240 del 2010.

10 - Laureato frequentatore.

10.1 Il Direttore fa presente che, con prot. 3401 del 18.11.24, è pervenuta richiesta dalla dott.ssa Maria Giulia Di Battista, laureata in CTF presso il nostro Dipartimento, di frequenza dei laboratori di Tecnologia Innovativa, sotto la guida della Prof.ssa Felisa Cilurzo, con lo scopo di ampliare le proprie conoscenze nel settore.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta della dott.ssa Maria Giulia Di Battista;

CONSIDERATA la disponibilità della Prof.ssa Cilurzo ad ospitare il richiedente;

TENUTO CONTO del fatto che tale frequenza è utile al Dipartimento in quanto apporta un bagaglio di esperienza nel settore;

DELIBERA

di accogliere la richiesta di frequenza dei laboratori di Tecnologia Innovativa della Dott.ssa Maria Giulia Di Battista, previa presentazione delle polizze assicurative e dell'attestato del corso sulla sicurezza.

10.2 Il Direttore fa presente che, con prot. 3537 del 29.11.24, è pervenuta richiesta dal dott. Damiano Iacovozzi, laureato in CTF presso il nostro Dipartimento, di frequenza dei laboratori di Anatomia Umana, sotto la guida della Prof.ssa Marialucia Gallorini, con lo scopo di ampliare le proprie conoscenze nel settore.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta del dott. Damiano Iacovozzi;

CONSIDERATA la disponibilità della Prof.ssa Gallorini ad ospitare il richiedente;

TENUTO CONTO del fatto che tale frequenza è utile al Dipartimento in quanto apporta un bagaglio di esperienza nel settore;

DELIBERA

di accogliere la richiesta di frequenza dei laboratori di Anatomia Umana del Dott. Damiano Iacovozzi, previa presentazione delle polizze assicurative e dell'attestato del corso sulla sicurezza.

11 - Autorizzazioni spese.

Con nota prot. 3523 del 29.11.24 la Prof.ssa Agamennone fa presente che nel mese di gennaio, in date da definirsi, saranno ospiti del Dipartimento la dott.ssa Iolanda Micco, Head of Discovery Chemistry presso AXXAm che terrà un seminario sugli approcci innovativi nell'ambito drug discovery e la Prof.ssa Antonella Ciancetta, Associato di Chimica Farmaceutica presso

l'Univesità di Ferrara che terrà un seminario dal titolo "Hernessing the Power of Al to Predict Peptide-GPCR Complexes".

Seminari saranno rivolti agli studenti del corso di Metodologie Avanzate in Chimica farmaceutica del IV CTF, ma aperti a tutti gli studenti, dottorandi e docenti.

Pertanto si richiede il pagamento di due gettoni di presenza per attività seminariale per un importo di € 150/caduno

Il Consiglio, nell' esprimere il proprio plauso per l'iniziativa,

VISTA la richiesta prot. n. 3523 del 29.11.24 la Prof.ssa Agamennone;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 12.04.2018 - 10 - Regolamentazione concessione contributi per iniziative culturali,

Delibera

Di approvare la richiesta del contributo di € 150,00/caduno alla dott.ssa Iolanda Micco e alla Prof.ssa Antonella Ciancetta e dà mandato il Segretario Amministrativo di provvedere all'erogazione dello stesso sui Fondi di Funzionamento del Dipartimento.

12 - Acquisto attrezzature.

Con nota prot. 3532 del 29.11.24 la Prof.ssa Grande ha fatto richiesta di acquisto di dell'ultracentrifuga "Optima XPN 100 – IVD" completa di N. 2 rotori per un importo pari a Euro 78,080.00 IVA inclusa, che graverà sul progetto MICROFIBRA, finanziato nell'ambito del Bando a cascata per la presentazione di proposte progettuali svolte da Università, Enti e Organismi di ricerca nell'ambito del programma di ricerca dell'Ecosistema dell'innovazione "THE -Tuscany Health Ecosystem", a valere sulle risorse del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza (PNRR), di cui la sottoscritta è Responsabile nazionale.

L'acquisto dello strumento è necessario per lo svolgimento del progetto, in quanto è richiesto l'isolamento delle vescicole extracellulari batteriche anche in gradiente di concentrazione.

L'ultracentrifuga disponibile presso il CAST è un modello datato, usurato e molto richiesto, a cui accedono i ricercatori di tutto l'Ateneo.

Un eventuale malfunzionamento/rottura dello strumento non consentirebbe la prosecuzione del progetto che dev'essere necessariamente ultimato entro Ottobre 2025.

Inoltre, l'acquisto di una strumentazione di ultima generazione arricchisce il pacchetto di facilities dell'Ateneo consentendo una maggiore visibilità per il finanziamento di proposte progettuali future.

La Prof.ssa Grande nella sua richiesta di acquisto ha chiesto che:

1. che lo strumento sia ubicato presso il livello -2 del Corpo A del Dipartimento avendo dato il Direttore la disponibilità della stanza 0253 (deposito 3);
2. che lo strumento sia inventariato dal Dipartimento di Farmacia, essendo quest'ultimo il Dipartimento principale e di afferenza del responsabile scientifico del progetto, sebbene la gestione finanziaria sia stata trasferita come da deliberea del Consiglio di Dipartimento di Farmacia, per motivi organizzativi, al CAST.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 3532 del 29.11.24 della Prof.ssa Grande;

Delibera

1. di autorizzare l'acquisto della suddetta strumentazione per un importo di € 78,080.00 IVA inclusa;

2. che lo strumento sia ubicato presso il livello -2 del Corpo A del Dipartimento avendo dato il Direttore la disponibilità della stanza 0253 (deposito 3);
3. che lo strumento sia inventariato dal Dipartimento di Farmacia, essendo quest'ultimo il Dipartimento principale e di afferenza del responsabile scientifico del progetto, sebbene la gestione finanziaria sia stata trasferita come da deliberea del Consiglio di Dipartimento di Farmacia, per motivi organizzativi, al CAST.

13 - Conto terzi e Progetti di ricerca.

13.1 La Prof.ssa Leone, con nota prot. 3349 del 14.11.24 ha fatto pervenire la relazione finale (**All x)** inerente il Progetto Ministeriale finanziato dal MINISTETO della SALUTE "INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA (WIDGET E APP)" nell'ambito del PROGRAMMA PER LA RICERCA E PER LA FORMAZIONE/INFORMAZIONE 2022 SUI FARMACI, SULLE SOSTANZE E PRATICHE MEDICHE UTILIZZABILI A FINI DI DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA' SPORTIVE, dal titolo: "INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA" (WIDGET E APP).

Il Consiglio,
RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19.10.22 punto 13;
VISTA la relazione finale prodotta dalla Prof.ssa Leona prot. 3349 del 14.11.24

DELIBERA

Di approvare la relazione finale inerente il Progetto Ministeriale finanziato dal MINISTETO della SALUTE "INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA (WIDGET E APP)" nell'ambito del PROGRAMMA PER LA RICERCA E PER LA FORMAZIONE/INFORMAZIONE 2022 SUI FARMACI, SULLE SOSTANZE E PRATICHE MEDICHE UTILIZZABILI A FINI DI DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA' SPORTIVE, dal titolo: "INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA" (WIDGET E APP).

13.2 La Prof.ssa Gallorini, ha inoltrato con nota prot. n. 3503 del 27.11.24 la richiesta di approvazione di un Contratto con l'Azienda "GeoSilica Iceland" per un progetto dal titolo "Valutazione in vitro degli effetti delle nanoparticelle provenienti dalla silice geotermica su cellule isolate da tendini umani" (**All. 18**) e che l'importo della prestazione è di € 20.000,00.

La docente ha fatto pervenire lo schema di riparto come di seguito riportato:

PIANO DI RIPARTO		
totale corrispettivo al netto di iva		20.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	3.000,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	2%	400,00
		16.600,00
costi diretti		
- consulenze esterne		-
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		-

- materiale di consumo e di laboratorio		8.600,00
- viaggi e missioni correlate all'attività		3.000,00
- affitto / leasing locali e attrezzature		-
- assicurazioni		-
- altro		5.000,00
tot. costi diretti		*16.600,00*
importo distribuibile tra il personale		-
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		-
- remunerazione pta / cel		-
risultato finale		-

Il Consiglio,
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi (emanato con D.R. n. 1310 del 17.06.24);
VALUTATO positivamente il progetto,

Delibera

1 - di approvare il Contratto di ricerca di cui all'allegato **x**;
2 - di approvare il piano di riparto;
3 - di dare mandato al Segretario Amministrativo per attivare le procedure necessarie per la sottoscrizione del Contratto.

14 - Borse di studio e assegni di ricerca.

14.1 Con nota prot. 3302 del 11.11.24 la Prof.ssa Grande e la dott.ssa Benedetta Pellegrini, hanno fatto pervenire la relazione inerente l'attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo "Studio e caratterizzazione di vescicole extracellulari isolate da probiotici di nuova generazione".

Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta dalla dott.ssa Pellegrini.

Il Consiglio,
VISTA la relazione della dott.ssa Pellegrini;
VISTO l'art. 10 c. 2 del Regolamento per l'Istituzione di borse di studio per attività di ricerca,
FATTO PROPRIO il giudizio positivo del Tutor;
VISTA la nota prot. 3302 del 11.11.24,

DELIBERA

di approvare la relazione.

14.2 Con nota prot. 3501 del 27.11.24 il dott. Ciulla e la dott.ssa Stefania Ciavarella, hanno fatto pervenire la relazione inerente l'attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo **"**Studio di un modello vegetale per l'ottimizzazione e la veicolazione di nuove tecnologie formulative per prodotti ad uso foliare mediante Spettroscopia Raman**".**

Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta dalla dott.ssa Ciavarella.

Il Consiglio,
VISTA la relazione della dott.ssa Ciavarella;
VISTO l'art. 10 c. 2 del Regolamento per l'Istituzione di borse di studio per attività di ricerca,
FATTO PROPRIO il giudizio positivo del Tutor;
VISTA la nota prot. 3501 del 27.11.24,

DELIBERA

di approvare la relazione.

14.3 Con nota prot. 3502 del 27.11.24 il dott. Ciulla e la dott.ssa Alessia Savini, hanno fatto pervenire la relazione inerente l'attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo "Sviluppo di supporti organici per la stadiazione di reazioni caratterizzate anche dalla presenza di acidi ad elevate temperature".

Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta dalla dott.ssa Savini.

Il Consiglio,

VISTA la relazione della dott.ssa Savinii;

VISTO l'art. 10 c. 2 del Regolamento per l'Istituzione di borse di studio per attività di ricerca,

FATTO PROPRIO il giudizio positivo del Tutor;

VISTA la nota prot. 3502 del 27.11.24,

DELIBERA

di approvare la relazione.

14.4 Con nota prot. 3540 del 29.11.24 il Prof. Carradori comunica che la procedura selettiva di cui al bando prot. 3113 rep 173/24 del 24.10.24 inerente la borsa di studio dal titolo "Effetto degli inibitori/attivatori delle anidrasi carboniche sulla modulazione dei pathways infiammatori in linee cellulari eucariotiche", si è conclusa senza alcun vincitore per mancanza di candidati.

Pertanto chiede di rimodulare il budget ad esso destinato, di € 18.750,00, così come segue:

Borsa n 1

Docente proponente	Simone Carradori
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Non rinnovabile
Fondi	MACMI Spoke 8
CUP (riservato alla segreteria)	D73C24000960003
Importo	6250
Durata	5 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Medicina e Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologie, Chimica ed affini.
Titolo	Ottimizzazione "green" della sintesi di modulatori delle anidrasi carboniche batteriche mediante solventi biodegradabili e biocompatibili
SSD	CHEM-07/A ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex CHIM08)
Settore concorsuale	03/CHEM-07 - CHIMICA FARMACEUTICA, TOSSICOLOGICA, NUTRACEUTICO-ALIMENTARE, DELLE FERMENTAZIONI E DEI PRODOTTI PER IL BENESSERE E PER LA SALUTE ai sensi del DM 639 del 02/05/24
Area	03 Scienze Chimiche (ex 03/D1 - CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE, TOSSICOLOGICHE E NUTRACEUTICO-ALIMENTARI)
Tutor	Simone Carradori

PROPOSTA DI COMMISSIONE:

Prof. Simone Carradori SSD CHEM-07/A (Presidente)
Prof.ssa Annalisa Chiavaroli SSD BIOS-11/A (Membro)
Prof.ssa Marialucia Gallorini SSD BIOS-12/A (Segretario)

Prof.ssa Alessandra Ammazzalorso SSD CHEM-07/A (membro supplente)

Borsa n 2

Docente proponente	Simone Carradori
Borsa di Studio – (rinnovabile o meno)	Non rinnovabile
Fondi	MACMI Spoke 8
CUP (riservato alla segreteria)	D73C24000960003
Importo	12500
Durata	9 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Medicina e Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologie ed affini.
Titolo	Effetto degli inibitori/attivatori delle anidrasi carboniche sulla modulazione dei pathways infiammatori in linee cellulari eucariotiche
SSD	BIOS-12/A ai sensi del DM 639 del 02/05/24 (ex BIO16)
Settore concorsuale	05/BIOS-12 ANATOMIA UMANA ai sensi del DM 639 del 02/05/24
Area	05 Scienze Biologiche (ex 05/H1 – Anatomia Umana)
Tutor	Marialucia Gallorini

PROPOSTA DI COMMISSIONE:

Prof. Simone Carradori SSD CHEM-07/A (Presidente)
Prof.ssa Annalisa Chiavaroli SSD BIOS-11/A (Membro)
Prof.ssa Marialucia Gallorini SSD BIOS-12/A (Segretario)

Prof.ssa Alessandra Ammazzalorso SSD CHEM-07/A (membro supplente)

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 3540 del 29.11 24 del Prof. Carradori di attivazione di 2 borsa;
VISTO il Regolamento per l'istituzione delle Borse di studio per attività di Ricerca D.R. n.701 del 4 novembre 2013, modificato con D.R. n. 420 del 13 febbraio 2018;
VISTA la nota prot. 0013604 del 14.07.24 del MUR, recepita con prot. 2310 del 23.07.24;
VISTE le delibere dei Consigli di Dipartimento del 28.02.18 e del 31.03.2020 in cui sono stati approvati gli schemi di bando per le borse di studio;
VERIFICATA la disponibilità dei fondi,

DELIBERA

1 - Di approvare la richiesta di attivazione di bando per 2 Borse di Studio a valere sul Progetto MACMI e di dare mandato al Segretario Amministrativo per la predisposizione degli atti consequenziali.
2 - Di approvare la nomina delle Commissioni esaminatrici.

15 - Attivazione Spin Off.

Con nota prot. 3512 del 28.11.24 il Prof. Carradori invia la nuova documentazione revisionata ed implementata realtiva all'attivazione dello Spin Off "Phytness Omnia" sulla base delle richieste del Settore Trasferimento Tecnologico e Partecipate. Il proponente richiede, come da Regolamento di Ateneo, l'approvazione del Progetto di attivazione, la Convenzione spazi e chiede al Consiglio di deliberare sui seguenti punti richiesti dalla Commissione Cvrtt:
1) Delibera di autorizzazione alla costituzione dello spin off, come s.r.l. denominata "Phytness Omnia srl", come richiesto dal docente Proponente Prof. Claudio Ferrante per le finalità descritte nella richiesta.

2) Delibera di Autorizzazione dei Prof. Claudio Ferrante (PA), Prof. Simone Carradori (PA), Prof. Luigi Menghini (PO), Prof. Giustino Orlando (PO), Dott.ssa Marialucia Gallorini (RTD-B), Dott.ssa Annalisa Chiavaroli (RTD-B) a far parte del collegio dei proponenti dello spin off "*Phytness Omnia srl*".

3) Espressa dichiarazione che le attività previste dal presente Spin off "*Phytness Omnia srl*" non costituiscono conflitto di interesse con quelle istituzionalmente svolte dall'Università e dal Dipartimento.

4) Approvazione dell'Accordo per l'utilizzo degli spazi del Dipartimento come da proposta in allegato.

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE SPIN OFF

Oggetto: proposta attivazione di uno *Spin off (barrare la casella d'interesse)*

- ☐ *con il sostegno dell'Università /approvati*[1]
- ☐ *spin off dell'Università/partecipati*[2]

1. Il proponente

NOME E COGNOME	Claudio Ferrante
DATA E LUOGO DI NASCITA	19-06-1978, Pescara (PE)
RUOLO	Professore Associato
DIP. DI APPARTENENZA	Dipartimento di Farmacia
RECAPITO TELEFONICO/FAX	+39-0871-3554753
INDIRIZZO E-MAIL	claudio.ferrante@unich.it
QUOTA DI CAPITALE DA SOTTOSCRIVERE (valore assoluto epercentuale sul totale)	19% di 10.000, 1900 euro da sottoscrivere

Preso atto del Regolamento in materia di Spin Off di Ateneo, emanato con DR. n.410 del 24 marzo 2015, che conosce e che accetta in ogni sua parte

sottopone

a codesta Commissione la proposta di attivazione di uno **Spin Off** con il sostegno dell'università /approvato o partecipato di seguito descritta.

Il sottoscritto **DICHIARA** inoltre che**:**

- le informazioni contenute nel documento allegato sono condivise dagli altri socidiversi dai proponenti coinvolti;
- ha ottenuto mandato da parte degli altri soci di agire in nome e per conto loro nella procedura di accreditamento a società spin off dell'Università G. d'Annunzio Chieti-Pescara;
- esonera l'Università G. d'Annunzio Chieti Pescara da ogni responsabilità per i contenuti dichiarati e sottoscritti nella presente proposta e nei suoi allegati che ne costituiscono parte integrante ed essenziale;
- l'attività della nuova impresa non rappresenta un conflitto d'interesse, effettivi o potenziali, con le attività istituzionali di ricerca, e ricerca conto terzi dell'Ateneo;
- l'impegno nella nuova attività imprenditoriale è compatibile con il rapporto con l'Ateneo;
- offre collaborazione alla CVRTT e al CdA d'Ateneo per consentire rispettivamente di poter esprimere parere e di decidere in merito alla presente proposta;
- si impegna a non cedere per il periodo in cui la società è spin off dell'Università la propria quota di capitale sociale;

- ha mantenuto e si impegna a mantenere assoluta riservatezza in merito all'oggetto dell'invenzione che si pensa di poter brevettare e che è alla base dell'impresa (art 9) (depennare se non pertinente);
- si impegna a GARANTIRE un uso corretto del logo e degli altri segni distintivi dell'Ateneo (art.8);
- la presente proposta non crea conflitto con altre persone fisiche e/o enti che possano avanzare diritti sulla stessa;
- autorizza al trattamento dei dati personali D.Lgs 30 giugno 2003, 196 nell'ambito delle finalità di cui alla presente proposta;
- elegge domicilio ai fini del presente atto, e di tutti gli atti successivi, come nella scheda "dati relativi ai proponenti".

Oggetto: proposta attivazione di uno *Spin off con il sostegno dell'Università /approvati*

A. INFORMAZIONI GENERALI SUL PROGETTO

Nome del PROGETTO	Phytness Omnia
Proponenti (personale dell'Ateneo che promuove l'iniziativa)	Prof. Claudio Ferrante, PhD Prof. Simone Carradori, PhD Prof. Luigi Menghini, PhD Prof. Giustino Orlando, PhD Dott.ssa Annalisa Chiavaroli, PhD Dott.ssa Marialucia Gallorini, PhD
Referente	Prof. Claudio Ferrante
Settore di Attività	Ricerca e sviluppo sperimentale in ambito fitoterapico e fitosanitario
Codice ATECO	72.19.09 Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria

B. DATI RELATIVI ALLA SOCIETA'

Nome della Società	Phytness Omnia
Forma giuridica[5]	s.r.l.
Capitale sociale[6] da sottoscrivere (euro)	10000
Sede LEGALE	Via dei Vestini 31, 66100 Chieti

C. COMPAGINE SOCIALE

Lista di tutto il personale interno dipendente e non dipendente dell'Ateneo che intende partecipare al progetto d'impresa e di tutti gli altri soci persone fisiche ogiuridiche esterne all'Ateneo (*inserire i dati di tutti i soci fondatori*[7])

N.	Socio	luogo di nascita	data di nascita	Residenza	Indirizzo	CodiceFiscale	Qualifica	Ente di afferenza	Quota al capitale sociale %
1	Ferrante Claudio	Pescara (PE)	19-06-1978	Manoppello (PE)	Via Enrico De Nicola n. 5	FRRCLD78H19G482j	Professore Associato	UdA	19
2	Carradori Simone	Marino (RM)	09-03-1978	Chieti (CH)	Viale Abruzzo n. 82	CRRSMN78C09E958X	Professore Associato	UdA	19
3	Luigi Menghini	Perugia (PG)	01-12-1972	Chieti (CH)	Via Papa Giovanni Paolo II n. 1	MNGLGU72T01G478K	Professore Ordinario	UdA	16
4	Giustino Orlando	Villamagna (CH)	24-04-1969	Villamagna (CH)	Via Livoli n. 27A	RLNGTN69D24L964F	Professore Ordinario	UdA	16
5	Annalisa	Chieti	06-10-	Chieti (CH)	Via per Popoli	CHVNLS79R46C632F	Ricercatore	UdA	15

	Chiavaroli	(CH)	1979		n. 225		Universitario (RTD-B)		
6	Marialucia Gallorini	Chieti (CH)	18-05-1986	Pescara (PE)	Via Monti Ausoni n. 10	GLLMLC86E58C632B	Ricercatore Universitario (RTD-B)	UdA	15

D. UNIVERSITÀ

N.	DENOMINAZIONE	SEDE	Percentuale quota rispetto al capitale sociale
1.	**Università degli Studi "G. d'Annunzio" diChieti-Pescara**	Chieti, via deiVestini, 31	0%

E. CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PREVISTO

NOME	QUALIFICA
Claudio Ferrante (CF)	Presidente del Consiglio di Amministrazione (CEO)
Simone Carradori (SC)	Chief Innovation Officer (CIO)
Luigi Menghini (LM)	Consigliere
Giustino Orlando (GO)	Consigliere
Annalisa Chiavaroli (AC)	Consigliere
Marialucia Gallorini (MG)	Consigliere

F. SOCIO FONDATORE

Socio fondatore	Quota di partecipazione in valore assoluto(euro)	Quota di partecipazione(%)	Occupazione/settore
Claudio Ferrante (CF)	1900	19	Professore Associato in Biologia Farmaceutica
Simone Carradori (SC)	1900	19	Professore Associato in Chimica Farmaceutica
Luigi Menghini (LM)	1600	16	Professore Ordinario in Biologia Farmaceutica
Giustino Orlando (GO)	1600	16	Professore Ordinario in Farmacologia
Annalisa Chiavaroli (AC)	1500	15	Ricercatore Universitario a tempo determinato, tipologia B, in Farmacologia
Marialucia Gallorini (MG)	1500	15	Ricercatore Universitario a tempo determinato, tipologia B, in Anatomia Umana

G. DESCRIZIONE DEL PROGETTO IMPRENDITORIALE

OGGETTO SOCIALE
Il progetto scientifico dello Spin off è quello di porsi come nuova realtà imprenditoriale nel settore della ricerca e sviluppo di nuove formulazioni di interesse fitoterapico e fitosanitario attraverso metodi innovativi di produzione ed estrazione del materiale di origine naturale proveniente da organismi fotosintetici, funghi e droghe di interesse farmacognostico, includendo anche gli scarti di lavorazione da filiere sostenibili, e successiva caratterizzazione fitochimica, tossicologica e farmacologica dei fitocomplessi. L'attività di ricerca sarà inoltre orientata alla valorizzazione delle produzioni locali, attraverso l'approvvigionamento delle materie prime prevalentemente da aziende del territorio abruzzese, al fine di promuovere lo sviluppo di prodotti per la salute innovativi da filiere corte e sostenibili. In tale contesto, è opportuno sottolineare, a titolo esemplificativo, che i proponenti dello Spin off hanno già contatti e attività di ricerca in atto con azienda produttrici locali quali la Tenuta Talamonti (Loreto Aprutino, PE), nell'ambito di un progetto di cui sono componenti e finalizzato al riutilizzo degli scarti della vinificazione (vinacce) per lo sviluppo di nuovi dispositivi medici (Progetto SPYDE SAP01-2023-000092, finanziato da Rome Technopole Spoke 1 e 6 per 880.675,90 euro) e con l'azienda agricola Veridia Italia (Città Sant'Angelo, PE) per lo sviluppo di nuovi prodotti ad azione dermatologica a partire dagli scarti di lavorazione della canapa industriale, attraverso l'attivazione di un progetto di dottorato industriale. Inoltre, sono in corso

studi preliminari per l'attivazione di partenariati con altre due aziende agricole del territorio abruzzese. Nello specifico in Valle Peligna è presente l'azienda "Aglio D'Alessandro" in collaborazione con la quale sono in corso studi scientifici per sviluppare prodotti innovativi dagli scarti della coltivazione (bulbilli aerei) dell'aglio rosso di Sulmona (https://doi.org/10.1016/j.foodres.2023.113654). Nel Comune di Tornareccio (CH) è presente l'azienda ADI Apicoltura con la quale, attraverso il progetto di terza missione denominato "Apilogia" proponiamo di sviluppare prodotti per la salute umana da mieli ed altri ingredienti provenienti dalla filiera apiaria teatina caratterizzati quindi da una spiccata territorialità. Inoltre, ulteriori partenariati di ricerca sono in atto sia con aziende affiliate a Coldiretti Abruzzo Impresa Donna sia con realtà produttive dell'Italia centrale e meridionale tra cui:
Liquoreria Erboristeria Sarandrea;
Saila-Sperlari Srl;
Consorzio della Cipolla di Fara Filiorum Petri;
Associazione culturale "Le vie dello zafferano";
Cooperativa di comunità di Pizzoferrato per le produzioni agricole;
L-AB Liquoreria Abruzzese;
Mirinello Liquori S.r.l. (https://doi.org/10.3390/molecules26154422);
Cooperativa Heartland (Torricella Peligna): progetto intitolato "Circular Bio Ancient Grains" (Codice HORIZON-JU-CBE-2024-CSA-01; Call HORIZON-JU-CBE-2024).
Le attività di ricerca e sviluppo delle formulazioni di interesse fitoterapico e fitosanitario saranno svolte presso il Dipartimento di Farmacia.
Saranno inoltre svolte attività di affiancamento allo scale-up produttivo per aziende produttrici del prodotto finale da immettere nel mercato previo accordi commerciali (vendita del brevetto o licenza di utilizzo).

IDEA INNOVATIVA ALLA BASE DEL PROGETTO (prodotti/servizi oggetto dell'attività d'impresa, specificando il TRL della tecnologia)

- **Obiettivo:** Prototipizzazione e sviluppo finalizzati alla produzione, caratterizzazione, trasformazione di formulazioni innovative ad azione fitoterapica e fitosanitaria (erbicidi) da materiale di origine naturale proveniente da organismi fotosintetici, funghi e droghe di interesse farmacognostico, includendo anche gli scarti di lavorazione di filiere sostenibili (TRL 4). La prototipizzazione e sviluppo dei nuovi prodotti include le seguenti fasi:

a) selezione delle materie prime e/o materie prime seconde (recycling/upcycling) da filiere sostenibili con particolare riferimento alle produzioni agricole locali;
b) ottimizzazione dei processi di trasformazione ed estrazione anche attraverso lo studio di variabili indipendenti sulle rese e sull'efficienza dei processi;
c) identificazione e caratterizzazione chimico-fisica degli ingredienti e delle frazioni bioattive attraverso saggi biologici ed analisi chimiche;
d) definizione di marker qualitativi per la standardizzazione degli estratti e dei prodotti finiti;
e) saggi di biocompatibilità, studio farmacologico, analisi morfo-funzionale e dosaggio di mediatori endogeni e loro metaboliti in matrici biologiche da modelli sperimentali alternativi.

CARATTERISTICHE TECNOLOGICHE DEL PROGETTO (aspetti innovativi, punti di forza e debolezza dell'iniziativa)

Le attività di prototipizzazione e sviluppo hanno come target primario la realizzazione di prodotti innovativi ad uso salutistico, con particolare riferimento a quelli di origine vegetale che rappresentano oltre il 40% del fatturato in farmacia. Lo Spin off punterà a sviluppare nuove formulazioni da immettere in commercio attraverso accordi commerciali (concessione di brevetti e/o licenza di vendita) con aziende operanti nel settore dei prodotti a base di botanicals (prodotti erboristici, fitoterapici, integratori alimentari). L'attività di ricerca svolta dallo Spin off si avvale di competenze in diversi settori operanti nella filiera farmaceutica e cruciali per lo sviluppo preclinico di un nuovo prodotto di origine naturale:
- Le competenze in ambito botanico, fitochimico e farmaceutico sono testimoniate dai titoli e dalle pubblicazioni dei Proff. Ferrante e Menghini per il SSD BIOS-01/D biologia farmaceutica, con oltre 160 pubblicazioni indicizzate su Scopus ciascuno, e del Prof. Carradori per il SSD CHEM/07 chimica farmaceutica con oltre 270 pubblicazioni indicizzate su Scopus. Tutti e tre i docenti hanno avuto ed hanno in corso attività di ricerca in collaborazione con aziende di interesse per questo Spin off.
-Le competenze in ambito farmacologico, tossicologico e morfo-funzionale sono testimoniate dai titoli e dalle pubblicazioni del Prof. Orlando e della Dott.ssa Chiavaroli per il SSD BIOS-11/A Farmacologia, con oltre 160 e 120 pubblicazioni indicizzate su Scopus, rispettivamente, e della Dott.ssa Gallorini per il SSD BIOS-12/A Anatomia Umana con oltre 60 pubblicazioni indicizzate su Scopus. Tutti e tre i docenti hanno avuto ed hanno in corso attività di ricerca in collaborazione con aziende di interesse per questo Spin off.
Sicuramente, il punto di forza dello Spin off è la possibilità reale e concreta di sviluppare prodotti innovativi per la salute attraverso una ricerca pre-clinica di elevato profilo scientifico all'interno delle strutture del Dipartimento di Farmacia con successiva protezione dei risultati attraverso la registrazione di brevetto. La ricerca pre-clinica includerà dati di attività, ma anche di tossicità e limiti di utilizzo del prodotto attraverso una elaborata previsione, basata su dati di laboratorio e sull'impiego di softwares validati, degli aspetti farmacocinetici, farmacodinamici e tossicologici con particolare riferimento ai limiti di biocompatibilità negli organismi animali. In tal senso, un ulteriore elemento di innovazione è l'impiego di modelli animali alternativi ai roditori ed altri vertebrati, tra cui *Artemia salina* e *Daphnia magna,* organismi invertebrati che non necessitano di autorizzazione da parte di OPBA e Ministero della Salute e che sono ritenuti dai tossicologi come predittivi di tossicità eucariotica e quindi validi per definire i limiti di sicurezza delle formulazioni.
Inoltre, attraverso l'impiego di modelli di studio *in vitro*, saggi allelopatici, colture vegetali primarie (callo) e microprogazione in serra, sarà possibile sviluppare nuovi erbicidi a partire da ingredienti vegetali di cui verranno identificati i fitocostituenti ad attività fitotossica. Anche in questo caso, un punto di forza è rappresentato dallo studio degli effetti su organismi animali quali *Artemia salina* e *Daphnia magna* che permetterà di prevedere, attraverso saggi di biocompatibilità e di funzionalità, l'impatto dei nuovi prodotti sulla salute degli organismi animali esposti.

CARATTERISTICHE SCIENTIFICHE DEL PROGETTO (aspetti innovativi, punti di forza e debolezza dell'iniziativa)

Aspetti innovativi:

1) Prototipizzazione e sviluppo di nuove formulazioni attraverso una innovativa caratterizzazione integrata della composizione, dell'attività chimico-tossicologica e dell'analisi morfo-funzionale di estratti e prodotti naturali a partire da organismi fotosintetici, funghi e droghe di interesse farmacognostico.
2) Sviluppo di nuove materie prime seconde da sottoprodotti di filiera per prodotti innovativi e sostenibili (recycling and upcycling).
3) Studio delle variabili ambientali e fisiche al fine dell'ottimizzazione dei processi di trasformazione ed estrazione.
4) Set-up del prodotto finale e monitoraggio del prodotto post-vendita.
5) Le diverse expertise presenti contribuiscono in modo congiunto alla redazione di un dossier autorizzativo prodromico ai fini regolatori in termini di efficacia e sicurezza.

Punti di forza:

1) Expertise dei soggetti proponenti nello studio e valorizzazione dei prodotti naturali a base di piante, funghi e droghe testimoniata da numerose pubblicazioni e progetti di ricerca scientifici comuni su prodotti di filiera e formulazioni industriali.
2) Expertise per metodiche di analisi botaniche, fitochimiche, chimico-tossicologiche, biologiche, molecolari e morfo-funzionali.
3) Expertise della caratterizzazione delle materie prime con una applicazione coordinata di modelli sperimentali fitochimici e chimico-biologici e loro interpretazione meccanicistica.
4) Expertise nella identificazione su base razionale dei target applicativi di estratti e loro formulazioni.
5) Expertise nello studio delle interazioni chimico-tossicologiche (farmacocinetiche e farmacodinamiche).
6) Expertise per identificazione e validazione di nuovi target applicativi per piante medicinali e fitocomplessi di interesse commerciale.
7) Accesso a nuove apparecchiature derivanti da progetti finanziati da altri bandi su base competitiva (PRIN, Bandi a cascata).
8) Disponibilità di spazi idonei allo svolgimento delle attività sperimentali.
9) Background consolidato di interazioni con numerose aziende ed associazioni di categoria anche attraverso progetti ed eventi di terza missione promossi dall'Orto Botanico "Giardino dei Semplici".
10) Possibilità di attivazione di partenariati per progetti di ricerca e sviluppo su temi di innovatività e sostenibilità.
11) Idea progettuale selezionata tra i dieci finalisti della StartCup Abruzzo 2024 (31/10/2024).

Punti di debolezza:

1) Necessità di studi in vivo

Prof. Claudio Ferrante, Professore Associato in Biologia Farmaceutica, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Farmacia, Presidente del Consiglio di Amministrazione (CEO) e Referente.
Prof. Simone Carradori: Professore Associato in Chimica Farmaceutica, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Farmacia, Chief Innovation Officer (CIO) e responsabile del Settore Ricerca e Sviluppo.
Prof. Luigi Menghini, Professore Ordinario in Biologia Farmaceutica, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Farmacia, Consigliere e Socio di Capitale.
Prof. Giustino Orlando, Professore Ordinario in Farmacologia, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Farmacia, Consigliere e Socio di Capitale.
Dott.ssa Annalisa Chiavaroli, ricercatore universitario (RTD-B) in Farmacologia, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Farmacia, Consigliere e Socio di Capitale.
Dott.ssa Marialucia Gallorini, ricercatore universitario (RTD-B) in Anatomia Umana, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, Dipartimento di Farmacia, Consigliere e Socio di Capitale.

DEFINIZIONE DELLA POSIZIONE ASSICURATIVA DELLO SPIN OFF PER LA RESPONSABILITÀ CIVILE NEI CONFRONTI DI PERSONE E COSE PRESSO L'UNIVERSITÀ, ANCHE CON RIFERIMENTO ALL'EVENTUALE PERSONALE NON APPARTENENTE AI RUOLI DELL'UNIVERSITÀ COINVOLTO NELLE ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ

Tutela del rischio di impresa: società assicurativa UnipolSai.

MERCATO DI RIFERIMENTO (potenziali concorrenti, mercato di riferimento, prospettive di sviluppo)

Potenziali concorrenti:

Potenziali concorrenti possono essere:
aziende produttrici di prodotti fitoterapici che hanno anche una divisione di ricerca e sviluppo, tra cui a titolo esemplificativo Abros Srl;
Spin off universitari composti prevalentemente da botanici farmaceutici che hanno finalità di produrre e/o svolgere attività di ricerca e sviluppo in ambito fitoterapico, tra cui NaCTUre S.r.l. (Spin off di UNICAT) e BIOACTIPLANT S.r.l. (Spin off di UNIBAS).
Nell'ambito del mercato di riferimento, il presente Spin off mira a sviluppare nuove formulazioni a base di associazioni di fitocomplessi attraverso un processo di ricerca e sviluppo innovativo ed integrato che non trova riscontro in altre realtà imprenditoriali.

Il nostro team prevede, rispetto agli Spin off sopra elencati, expertise e competenze multisettoriali, come si evince anche dagli SSD di appartenenza dei proponenti, che possono compartecipare alle seguenti fasi di sviluppo (TRL 4):
-identificazione e produzione delle materie prime, anche attraverso accordi con produttori locali;
-ottimizzazione dei processi di estrazione delle materie prime o di alcuni biocomponenti;
-analisi chimico-tossicologica e morfo-funzionale anche attraverso l'impiego di modelli di studio alternativi che non richiedono autorizzazioni da parte di OPBA e Ministero della Salute;
-registrazione brevettuale di nuove formulazioni e brevetti di processo.

Mercato di riferimento:
Il mercato di riferimento è sia nazionale che internazionale (piccole e medie aziende che operano nel settore della produzione e commercializzazione dei prodotti fitoterapici e dell'estrazione di principi bioattivi per botanicals). I processi estrattivi sono spesso condotti con metodiche classiche e la composizione del prodotto commerciale è puramente basata su una mera copia dei competitor di mercato. Al contrario, il nostro approccio estrattivo può essere rivisitato in chiave *green* con l'utilizzo di tecniche a maggior risparmio energetico (microonde, ultrasuoni) e con l'ausilio di solventi biocompatibili e biodegradabili. La scelta delle condizioni operative è inoltre corroborata dall'integrazione di diversi expertise. In aggiunta, la matrice vegetale di partenza può essere materiale di scarto o parti della pianta commercialmente non utilizzate con sensibile riduzione degli sprechi alimentari e valorizzazione della biodiversità. L'utilizzo poi di materie prime scelte su base razionale porterà alla prototipizzazione di fitoterapici innovativi (ivi compresa la formulazione) che non hanno riscontro nel mercato con conseguente valore aggiunto per l'azienda che riuscirà ad accedere ad una fetta di mercato con meno competitor.
Analisi di mercato: Nel 2023 il giro d'affari generato dalla vendita di fitoterapici nel mondo ha raggiunto cifre consistenti, con una previsione di crescita del +9% all'anno da qui ai prossimi 7 anni. A trainare l'interesse dei consumatori è l'approccio sanitario preventivo che in particolare riguarda adulti e anziani. La fascia di popolazione che più acquista questa tipologia di prodotto è quella tra i 25 e i 65 anni, e anche gli over 65 incidono totalizzando il 30% dell'acquisto a livello globale. E secondo le previsioni dell'OMS la popolazione vedrà il raddoppio della fascia d'età over 65 in capo a 20 anni, con un conseguente possibile incremento nei consumi di tali prodotti.
Quadro normativo di riferimento: L'impiego di estratti e preparati vegetali (cosiddetti botanicals) negli integratori alimentari è attualmente disciplinato dal decreto ministeriale 10 agosto 2018. Tale elenco è applicabile solo alle piante/parti di piante e loro derivati (ad es. estratti o altre preparazioni) con una storia di consumo alimentare significativo prima del 1997. Resta fermo che sostanze, preparati ed estratti ottenuti dalle piante elencate ma privi della storia di consumo citata si configurano come "novel food" ai sensi del regolamento (UE) 2015/2283 e, pertanto, non sono impiegabili senza la preventiva autorizzazione UE (fonte: Ministero della Salute).

Prospettive di sviluppo:
L'attività descritta, basata su un accurato targeting chimico e farmacologico, fornirà in ultima analisi delle fondamentali linee guida per lo sviluppo, il posizionamento e l'impiego razionale di nuovi prodotti di origine naturale che va ben oltre la mera associazione di estratti basata unicamente sui dati di letteratura dei singoli ingredienti, come spesso accade nell'attuale mercato dei fitoterapici e degli integratori alimentari, senza tenere conto delle possibili interferenze ed a volte incompatibilità d'uso di differenti fitocomplessi. La necessità di dover sviluppare prodotti innovativi, soprattutto in ambito fitoterapico e che tengano conto non solo dei dati di letteratura di attività bio-farmacologica ma anche della potenziale tossicità, è sempre più attuale. Lo sviluppo dei botanicals, soprattutto negli ultimi 20 anni, è testimoniato anche dai numerosi eventi di promozione dei prodotti sia sul mercato pubblicitario, sia attraverso eventi divulgativi come masterclass rivolti al personale medico ed agli esperti del settore. Inoltre, la maggiore diffusione dell'uso dei prodotti fitoterapici ha reso necessario anche l'attivazione, a partire dal 2002, di un servizio di Fitosorveglianza ad opera dell'Istituto Superiore di Sanità, che ad oggi ha già raccolto circa 2700 segnalazioni di effetti avversi legati all'uso di fitoterapici e prodotti a base di botanicals in generale. In questo contesto, le attività di ricerca di questo Spin off, che includono anche un'attenta valutazione del rischio tossicologico concreto associato all'uso di derivati da piante medicinali, permetteranno di sviluppare fitoterapici non solo attivi da un punto bio-farmacologico ma anche supportati da linee guida per un uso corretto e razionale basato sullo screening tossicologico svolto in parallelo ai test di attività e con metodiche e modelli sperimentali riproducibili e facilmente adattabili ai prodotti di estrazione provenienti dalle differenti matrici biologiche. E' inoltre opportuno sottolineare che, in fase di sviluppo dei protocolli di estrazione, particolare attenzione verrà rivolta all'uso di metodiche green attraverso l'uso di solventi biocompatibili e biodegradabili e quindi sostenibili. Questo permetterà ulteriormente di garantire la sicurezza dei prodotti finali. A tal fine ci si prefigge di promuovere il presente progetto imprenditoriale anche nel contesto di piattaforme internazionali (es. Halo, Inospin, International Natural Product Sciences Taskforce, LinkedIn, Twitter ed altre) che promuovono lo sviluppo di progetti di ricerca, Gruppi di lavoro delle Società Scientifiche, associazioni di categoria, social media per favorire l'interazione tra le diverse realtà operanti nei settori dei prodotti a base di botanicals tra cui alimenti, integratori, farmaci, fitoterapici, cosmetici, fitosanitari e prodotti per uso veterinario.

PROSPETTIVE ECONOMICHE

Le principali attività economiche della società riguarderanno:
- sviluppo di prodotti innovativi da ingredienti vegetali (TRL 4): fitoterapici e fitosanitari;
- affiancamento al set-up di prodotto finale e monitoraggio del prodotto post-vendita;
- redazione di report di sicurezza ed efficacia di botanicals

Si prevede di avere inizialmente, sulla base delle precedenti ed attuali collaborazioni con ditte operanti sia sul territorio nazionale che internazionale, un fatturato annuo non inferiore alle 30000 euro, con possibilità di investire in futuro sulla formazione di giovani ricercatori attraverso cofinanziamento di borse di studio e di dottorato di ricerca industriale.

OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE (SDGs)

La mission può essere individuata in una nuova interpretazione della celebre frase "Think Global, Act Local" nel pieno soddisfacimento di alcuni degli obiettivi selezionati tra i 17 SDG dell'Agenda 2030, descritti di seguito. Biodiversità vegetale e Sostenibilità rappresentano concetti generali facilmente interpretabili come patrimonio legato all'ambiente, ma per la maggior parte non sono qualcosa di tangibile nella vita di tutti i giorni. Lo Spin off si propone di promuovere la consapevolezza del ruolo della ricerca scientifica nell'ambito del contesto industriale e sociale. Come "Local" possiamo immaginare il lavoro di migliaia di ricercatori che ogni giorno investono tempo e competenze nello studio di molteplici aspetti della biodiversità, compresi i prodotti che si possono ottenere dalla materia vegetale. Per "Global" si intende l'effetto generale che ci si può aspettare dai risultati scientifici innovativi, dalla combinazione di isolati prodotti della ricerca o dagli effetti cumulativi derivanti da interazioni complementari.

La valorizzazione dell'impatto sociale è un altro parametro intrinseco della ricerca scientifica nell'università. La finalità è la diffusione ad ampio spettro di conoscenze scientifiche per l'adozione di modelli industriali che favoriscono il raggiungimento ed il mantenimento del benessere locale e globale, in accordo con l'approccio "One Health" ed in termini di: -valorizzazione del sapere tradizionale come patrimonio immateriale, che trova applicazione nelle filiere botaniche alla base dei prodotti agro-alimentari ed officinali; -consapevolezza del ruolo e della qualità dei prodotti da filiere sostenibili, attraverso la conoscenza del loro elevato potere nutrizionale e salutistico; -dissemination dei risultati attraverso pubblicazioni scientifiche, organizzazione di convegni ed eventi di public engagement con aziende operanti nei settori di pertinenza per la valorizzazione di prodotti innovativi.

Nello specifico, tra i 17 SDG dell'Agenda 2030, gli obiettivi di sviluppo sostenibile raggiungibili dallo Spin off sono i seguenti:

Obiettivo 2: porre fine alla fame, realizzare la sicurezza alimentare e una migliore nutrizione e promuovere l'agricoltura sostenibile.

Obiettivo 3: Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età.

Obiettivo 9: Costruire infrastrutture resistenti, promuovere l'industrializzazione inclusiva e sostenibile e promuovere l'innovazione.

Obiettivo 12: Garantire modelli di consumo e produzione sostenibili.

Obiettivo 17: Rafforzare le modalità di attuazione e di rivitalizzare il partenariato globale per lo sviluppo sostenibile.

A. **UTILIZZO STRUTTURE** (locali presso i quali la Società avrà sede legale e presso iquali intende svolgere la propria attività di ricerca e sviluppo).

Per i locali di proprietà dell'Ateneo (si allegano la delibera del Consiglio del Dipartimento di Farmacia che ha espresso parere favorevole alla concessione in uso dei locali individuati e la stipula della convenzione con l'Ateneo per l'uso dei locali):

Locali (studio, laboratorio)	c/o Dipartimento,Centro, Scuolaecc	Destinazione	Durata	Via_città
Studio: stanze n. 586, 654, 655, 755, 759, 509	Dipartimento di Farmacia	Elaborazione, studio e meeting	3+3 anni	Via dei Vestini n. 31, 66100 Chieti (CH)
Laboratori e stanze n. 521, 598, 599, 779, 778, 777, 776 773, 229, 231	Dipartimento di Farmacia	ricerca esviluppo, deposito ed archivio dei prototipi	3+3 anni	Via dei Vestini n. 31, 66100 Chieti (CH)
Deposito: stanza 117, Erbario (stanza n. 2128)	Dipartimento di Farmacia	Deposito materiali consumabili, materiale vegetale	3+3 anni	Via dei Vestini n. 31, 66100 Chieti (CH)

H. OBIETTIVI ECONOMICI

1. Indicare l'ordine di grandezza dei costi dell'iniziativa per il primo triennio:

COSTI FISSI	I ANNO	II ANNO	III ANNO
Spese di costituzione	700	700	600
Manutenzione beni di terzi	500	500	500
Ammortamenti	1000	1000	1000
Spese assicurative	150	150	150
Spese amministrative	4200	4200	4500

Promozione/sito web/pubblicazioni/divulgazione scientifica	1500	1500	1500
TOTALE	**8.050**	**8.050**	**8.250**

COSTI VARIABILI	I ANNO	II ANNO	III ANNO
Materiale di consumo	2000	2000	2000
Trasferte	1000	1000	1000
TOTALE	**3000**	**3000**	**3000**

TEMPI PAGAMENTO COSTI VARIABILI	I ANNO	tempi di pagamento 30/60/90/120 gg	II ANNO	tempi di pagamento 30/60/90/120 gg	III ANNO	tempi di pagamento 30/60/90/120 gg
Materiale di consumo	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Trasferte	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

2. Indicare l'ordine di grandezza dei ricavi dell'iniziativa per il primo triennio:

RICAVI	I ANNO		II ANNO		III ANNO	
	prezzo unitario	n° prestazioni	prezzo unitario	n° prestazioni	prezzo unitario	n° prestazioni
Target A (prototipo e licenza di brevetto per estrazione alternativa ed ottimizzata con studi di caratterizzazione fitochimica)	5000	1	5000	1	5000	1
Target B (prototipo e licenza di brevetto per scale up del processo estrattivo e monitoraggio stabilità)	5000	1	5000	1	5000	1
Target C (prototipo e licenza di brevetto per nuova formulazione fitoterapica con studi di efficacia e tossicità)	10000	2	10000	2	10000	3

TEMPI DI INCASSO RICAVI	I ANNO	termini di incasso		II ANNO	termini di incasso		III ANNO	termini di incasso
Target A (prototipo e licenza di brevetto per estrazione alternativa ed ottimizzata con studi di caratterizzazione fitochimica)	5.000	5.000	30/60 gg	5.000	5.000	30./60 gg.	5.000	30/60 gg.
Target B (prototipo e licenza di brevetto per scale up del processo estrattivo e monitoraggio stabilità)	5.000	5.000	30/60 gg.	5.000	5.000	30/60 gg.	5.000	30/60 gg.
Target C (prototipo e licenza di brevetto per nuova formulazione fitoterapica con studi di efficacia e tossicità)	20.000	20.000	30/60 gg.	20.000	20.000	30/60 gg.	30.000	30/60 gg.

3. Indicare l'ordine di grandezza degli investimenti per l'avvio dell'attività:

INVESTIMENTI	I ANNO	periodo amm.to	amm.to annuo	II ANNO	periodo amm.to	amm.to annuo	III ANNO	periodo amm.to	amm.to annuo
Attrezzatura tecnica	500	7 anni	75	500	7 anni	150	500	7 anni	225
Software/hardware	500	5 anni	100	500	5 anni	200	500	5 anni	300
TOTALE	1000		175	1000		350	1000		525

TEMPI PAGAMENTO INVESTIMENTI	I ANNO	termini dipagamento	II ANNO	termini dipagamento	III ANNO	termini di pagamento
Attrezzatura tecnica	500	30 giorni data fattura	500	30 giorni data fattura	500	30 giorni data fattura
Software/hardware	500	30 giorni data fattura	500	30 giorni data fattura	500	30 giorni data fattura

4. Conto economico prospettico a 5 anni

	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4
Vendite	30.000	30.000	40.000	50.000	50.000
Costo del venduto	3.000	3.000	3.000	4.500	4.500
Margine di contribuz.	27.000	27.000	37.000	45.500	45.500
Costi fissi	8.050	8.050	8.250	9.500	9.500
Margine oper. Lordo	18.950	18.950	28.750	36.000	36.000
Ammortamento	175	350	525	525	525
Margine oper. Netto	18.775	18.600	28.225	35.475	35.475
Onerifinanziari	500	500	500	500	500
Utile prima imposte	18.275	18.100	27.725	34.975	34.975
Imposte	5.267	5.216	7.990	10.080	10.080

Utile netto	13.008	12.884	19.735	24.895	24.895

5. Variazioni Capitale Circolante

	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4
Crediti (90 gg) +iva	0	0	0	0	0
Magazzino (60 gg) +iva	0	0	0	0	0
Fornitori (60 gg)	0	0	0	0	0
variazioni	0	0	0	0	0
Crediti	0	0	0	0	0
Crediti +iva	0	0	0	0	0
Magazzino + iva	0	0	0	0	0
Fornitori	0	0	0	0	0
Totale Variazioni	0	0	0	0	0

6. Flussi di Cassa

	Anno 0	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4
Risultato netto	13.008	12.884	19.735	24.895	24.895
Variaz. Cap. circ. netto	0	0	0	0	0
TFR	0	0	0	0	0
Investimenti	0	0	0	0	0
Ammortamenti	175	350	525	525	525
Flusso netto di cassa	13.183	13.234	20.260	25.420	25.420

Delibera

1) Autorizzazione alla costituzione dello spin off, come s.r.l. denominata "Phytness Omnia srl", come richiesto dal docente Proponente Prof. Claudio Ferrante per le finalità descritte nella richiesta.
2) Autorizzazione Prof. Claudio Ferrante (PA), Prof. Simone Carradori (PA), Prof. Luigi Menghini (PO), Prof. Giustino Orlando (PO), Dott.ssa Marialucia Gallorini (RTD-B), Dott.ssa Annalisa Chiavaroli (RTD-B) a far parte del collegio dei proponenti dello spin off "Phytness Omnia srl".
3) Che le attività previste dal presente Spin off "Phytness Omnia srl" non costituiscono conflitto di interesse con quelle istituzionalmente svolte dall' Università e dal Dipartimento.
4) Approvazione dell' Accordo per l'utilizzo degli spazi del Dipartimento.

Esce la Prof.ssa Coletti

16 - Terza Missione.

16.1 Con nota prot. 3412 del 19.11.24, la Prof.ssa De Filippis comunica che terrà un seminario presso l'ITIS "A. Volta" di Pescara il prossimo 27/12/24 in qualità di relatore, nell'ambito della terza missione. Titolo del seminario: "La natura come fonte di farmaci: la sottile linea di separazione tra beneficio e rischio".

Il Consiglio prende atto.

16.2 Con nota prot. 3567 del 02.12.24 il Prof. Menghini comunica che nell'ambito delle iniziative di *public engagement* promosse dal Giardino dei Semplici sono state organizzate due iniziative:
- 4 dicembre 2024 - **Alchimia Verde**. Alchimia verde è il titolo della giornata organizzata in occasione della Festa di Santa Barbara, protettrice dei chimici. Il programma prevede attività seminariali aperte al pubblico svolte in modalità mista, presso il Dipartimento e da remoto.

- 19 dicembre 2024 - **Giornata della Biodiversità**. Si rinnova l'usanza consolidata della giornata proposta dal Giardino dei semplici sui temi della natura e della biodiversità. Anche in questo caso si stratta di seminari aperti al pubblico con la partecipazione in modalità mista. Gli interventi saranno svolti presso l'aula didattica del Museo Universitario di Chieti.

Per il Dipartimento sono direttamente coinvolti nell'organizzazione i Proff Claudio Ferrante, Simone Carradori, Barbara De Filippis e Letizia Giampietro.

16.3 Con nota prot. 3604 del 04.12.24 il Prof. Menghini comunica che il 12 dicembre è in programma un evento divulgativo sul tema "Genziana e le amare, per la valorizzazione delle bevande amare come patrimonio culturale tradizionale". L'evento, aperto al pubblico, si terrà presso il Palazzetto dei Veneziani di Chieti e contestualmente ci sarà la presentazione di un pamphlet divulgativo dal titolo "Genziana Confidential". L'evento è organizzato in collaborazione con Amaroteca, Associazione Amaro d'Italia.

Riservato ai Professori Ordinari, Associati, RU e RTD-b.

17 - Relazioni RTD.

La dott.ssa Chiavaroli, con nota prot. 33.05 del 11.11.24, ha presentato la relazione dell'attività scientifico-didattica per il periodo 01.10.23/30.09.24.

Il Consiglio,

VISTO l'art. 9 c5 del Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017, modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021 e modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021;

VISTE la richiesta pervenuta ed enunciata in narrativa;

DELIBERA

Di approvare la relazione dell'attività scientifico-didattica il periodo 01.10.23/30.09.24 svolta dalla dott.ssa Chiavaroli che costituisce parte integrante del presente Verbale (**All. 19**)

Esce la Prof.ssa Cilurzo

18 – Integrazione Proposta di Componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A "Chimica Analitica".

Il Direttore con nota prot. 3494 del 26.11.24, in merito alla delibera n. 315/2024 prot. n. 3377 del 14.11.24 del Consiglio di Dipartimento del 08 novembre u.s., ha comunicato al Settore Reclutamento Docenti e Ricercatori l'indisponibilità acquisita verbalmente del Prof. Marcello Locatelli, docente di II fascia del SSD CHEM-01/A "Chimica Analitica", a far parte della Commissione Giudicatrice per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A "Chimica Analitica".

Il Consiglio prende atto.

Riservato ai Professori Ordinari e Associati.

19 - Relazioni Professori Ordinari e Associati.

Il Direttore ricorda che, a norma degli artt. nn. 18 e 33 del D.P.R. n. 382/80, la Prof.ssa Di Marzio, con nota prot. 3492 del 26.11.24, ha presentato la relazione sul lavoro didattico-scientifico svolto nel triennio 22-24.

Il Direttore dà lettura della relazione sull'attività svolta che, corredata dalla relativa documentazione, è depositata in copia presso la segreteria di Dipartimento e resa consultabile.

Il Consiglio, nella composizione ristretta ai Proff. Ordinari e Associati, approva.

La relazione costituisce parte integrante del verbale. (**All. 20**).

20 - Proposta di un Componente della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 ruolo di II fascia ex art. 24, c. 6 L. 240/2010 per il SSD CHEM-07/A Chimica Farmaceutica".

Il Direttore, richiamata la delibera 275/24 prot. 3021 del 16.10.24 assunta nella seduta del 10.10.24, relativa alla procedura valutativa per l'attivazione di 1 ruolo di II fascia ex art. 24, c. 6 L. 240/2010 fa sapere che la Prof.ssa Enrica Calleri, docente di I fascia SSD – CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" presso l'Università degli Studi di Pavia, sorteggiata per la valutazione, ha rinunciato all'incarico.

Pertanto si rende necessario provvedere all'estrazione di un nuovo Componente della Commissione Giudicatrice,

propone quali Componenti esterni sorteggiabili:

Prof. Paolo Grieco, docente di I fascia SSD CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Giulio Vistoli, docente di I fascia SSD CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" presso l'Università degli Studi di Milano: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Il Consiglio

DELIBERA

- quali Componenti esterni sorteggiabili:

Prof. Paolo Grieco, docente di I fascia SSD CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Giulio Vistoli, docente di I fascia SSD CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" presso l'Università degli Studi di Milano: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

21 - Attivazione procedura e proposta della Commissione giudicatrice Tenure Track / valutazione RTD-b ex art. 24, c. 3 lett a), L. 240/2010 – SC 03/D1 – SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia".

Il Direttore fa presente che bisogna procedere all'attivazione della procedura per la valutazione per RTD-b ex art. 24, c 5 SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia.

A tal fine la dott.ssa Lisa Marinelli, con nota prot. n. 3536 del 29.11.24, ha fatto pervenire la relazione sull'attività didattico-scientifica svolta nel periodo 01.07.22 al 28.11.24.

Da tale relazione emerge che la Dott.ssa Marinelli ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN) in data 11.11.2020 il SC 03/CHEM-08 - SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia.

Il Direttore dà lettura della relazione prodotta dalla dott.ssa Marinelli e apre la discussione.

Dopo ampia discussione, il Consiglio,

VISTA la legge 30 dicembre 210, n. 240 "*Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"* ed in particolare l'art. 24,c5;
VISTO il DM 04.08.2011, n. 344 "*Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di Professore Associato*";
RICHIAMATO il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia, emanato con D.R. n. 142 del 26.2.1013; Modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014; D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 01.02.2018;
RICHIAMATO Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
VISTO: il bando prot. 77794 del 12.10.21 rep. 1456/21;
VISTA la relazione prodotta dalla dott.ssa Marinelli prot. n. 3536 del 29.11.24;
VISTA la richiesta di afferenza prot. n. 3536 del 29.11.24;
PRESO ATTO che la dott.ssa Marinelli ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale in data 11.11.2020 per il 03/CHEM-08 - SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia;
VERIFICATO il raggiungimento degli obiettivi di didattica e di ricerca di cui all'art. 1 c 5 e 14 del bando prot. 9084 del 08.02.21 rep. 171/21;

DELIBERA

1 – di esprimere parere favorevole sull'attività didattico-scientifica svolta dalla dott.ssa Marinelli nel triennio di riferimento attestando il raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da RTD-b;
2 – di richiedere l'indizione della procedura valutativa per la chiamata a Professore associato della dott.ssa Marinelli nel SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia;
3 – di definire i seguenti standard qualitativi di valutazione relativamente all'attività svolta dalla candidata con particolare riferimento all'attività didattica, di ricerca, di didattica-integrativa e di servizio agli studenti secondo quanto prescritto dal DM 344/11:

- attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche = 55
- attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensivo anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = 40
- attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo = 5

4 - di proporre al Consiglio di nominare quale Componente interno la

Prof.ssa Piera Di Martino, docente di I fascia SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia presso codesta Università: inserita nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

e di proporre quali Componenti esterni sorteggiabili i seguenti nominativi:

Prof.ssa Arpicco Silvia Maria, docente di I fascia SSD CHEM-08/A – "Tecnologia, socioeconomia" presso l'Università degli Studi di Torino: in possesso degli indicatori dell'attività scientifica.

Prof. Bettini Ruggero, docente di I fascia SSD CHEM-08/A – "Tecnologia, socioeconomia" presso l'Università degli Studi di Parma: in possesso degli indicatori dell'attività scientifica.

Prof. De Gaudio Pasquale, docente di I fascia SSD CHEM-08/A – "Tecnologia, socioeconomia" presso l'Università degli Studi di Salerno: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Matricardi Pietro, docente di I fascia SSD CHEM-08/A – "Tecnologia, socioeconomia" presso l'Università degli Studi di Roma "Sapienza": inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

5 – di proporre la chiamata della candidata nel ruolo di Professore associato in via subordinata all'esito positivo della valutazione condotta dalla Commissione.
6 – di accogliere la richiesta di afferenza della candidata al Dipartimento di Farmacia nel ruolo di Professore Associato, in via subordinata all'esito positivo della valutazione condotta dalla Commissione.

Nella parte pubblica

22 - Sorteggio di un componente della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per ruolo di II fascia ex art. 24, c. 6 L. 240/2010 per il SSD CHEM-07/A Chimica Farmaceutica".

La Commissione, costituita dai Proff.: Carradori, Grande e Chiavaroli si insedia e procede all'estrazione dei nominativi dei componenti esterni.
Il Consiglio,
VERIFICATO che i nomi proposti per il sorteggio relativo alla procedura di selezione di ruolo di II fascia ex art. 24, c. 6 L. 240/2010 per il SSD CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" corrispondono a quelli riportati nella delibera n 20.
RECEPITO il verbale della Commissione di sorteggio (**All. 21**);

DELIBERA

Componente esterno il seguente docente sorteggiato:

Prof. Giulio Vistoli, docente di I fascia SSD CHEM-07/A "Chimica Farmaceutica" presso l'Università degli Studi di Milano: inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (**All. 22**)

23 - Sorteggio dei Componenti della Commissione giudicatrice per Tenure Track - SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia".

La Commissione, costituita dai Proff.: Carradori, Grande e Chiavaroli si insedia e procede all'estrazione dei nominativi dei componenti esterni.
Il Consiglio,
VERIFICATO che i nomi proposti per il sorteggio relativo alla procedura Tenure Track - SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia" corrispondono a quelli riportati nella delibera n 21.
RECEPITO il verbale della Commissione di sorteggio (**All. 23**);

DELIBERA

Componente interno:

Prof.ssa Piera Di Martino, docente di I fascia SSD CHEM-08/A - Tecnologia, socioeconomia presso codesta Università: inserita nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. **(All. 24)**

Componenti esterni i seguenti docenti sorteggiati:

Prof. Bettini Ruggero, docente di I fascia SSD CHEM-08/A – "Tecnologia, socioeconomia" presso l'Università degli Studi di Parma: in possesso degli indicatori dell'attività scientifica. (**All. 25**)

Prof. Matricardi Pietro, docente di I fascia SSD CHEM-08/A – "Tecnologia, socioeconomia" presso l'Università degli Studi di Roma "Sapienza": inserito nell'elenco dei Commissari sorteggiabili per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. **(All. 26)**

Null'altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 14.35

Il Segretario
Anna Scimone

Il Direttore
Luigi Brunetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa